

大和市市民活動ブース「部室」申込書

平成 30 年 月 日

大 和 市
大和市民活動センターあて

申込者 団 体 名 _____

代表者名 _____

次のとおり申し込みます。

部室タイプ	部室番号	—
※10人以上50人未満の団体はタイプA、Bのみ申し込みできます。 ※50人以上の団体は全タイプ（A～E）申し込みできます。		

代表者	氏名	_____
	〒	—
	住所	_____ _____
	電話（自宅）	— —
	携帯電話	— —
	E-Mail	_____
連絡担当者	氏名	_____
	〒	—
	住所	_____ _____
	電話（自宅）	— —
	携帯電話	— —
	E-Mail	_____
※市や市民活動センターから情報提供や「部室」に関する連絡を行う際に使用させていただきます場合があります。		

※裏面もあります

（必ず確認のうえ、記入をお願いします。）

会員数	人	
※市内在住・在学・在勤者が、会員数の半分以上であることが要件です。		
内訳	市内在住	人
	市内在勤・在住	人
	市外	人
活動概要		
部室用途		
※予定されている部室の主な使用方法を記入してください。		

机・椅子 貸出希望	<input type="checkbox"/> 希望する	<input type="checkbox"/> 希望しない
※1部室につき、机1脚と折り畳み椅子2脚を貸出しします。 (「大和市市民活動ブース「部室」利用・申込みに関するご案内」6ページ参照)		

簡易消火具 購入希望	<input type="checkbox"/> 希望する	<input type="checkbox"/> 希望しない
※希望する場合、市民活動センターにて実費と引き換えにお渡しします。 (引き換え日はその都度調整となります。) ※ご自身で簡易消火具を用意する場合は、「希望しない」にチェックしてください。 (「大和市市民活動ブース「部室」利用・申込みに関するご案内」6ページ参照)		

<u>その他必要書類</u>	
1. 同意書	: 必要事項と押印のうえ、提出ください。(団体印がない場合、代表 (様式あり) 者の個人印で構いません)
2. 会員名簿	: (1) 書式は任意で構いません。 (2) 住所の記載が必要です。(※町名まで) (3) 市外在住者で市内在勤または在学の場合は、会社名または 学校名を記載してください。
3. 会則等	: ない場合は、受付時にご相談ください。