

平成30年度 指定管理者事業報告概要及び評価

報告期間:平成30年4月1日～平成31年3月31日

施設名	大和ゆとりの森
指定管理者	NSBY エザンスコンソーシアム
指定期間	平成27年4月1日～令和2年3月31日

1. 事業報告概要

【業務実施状況】

・施設の総括管理及び庶務

園地	: 毎日24時間開場 9:00～17:00の定時に3回巡回 合計1095回実施 夜間2回巡回 合計730回実施
ふわふわドーム	: 毎日10:00～16:00開場(7月21日～8月31日は17:00まで)
芝生グラウンド	: 4月の最終金曜日の翌日から12月28日までの毎日9:00～17:00開場(6月15日～9月15日は18:00まで)
多目的ルームA	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
多目的ルームB	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
男子ロッカー(仲良しブラザ)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
女子ロッカー(仲良しブラザ)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
男子シャワー(仲良しブラザ)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
女子シャワー(仲良しブラザ)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
ロッカー(スポーツハウス)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
シャワー(スポーツハウス)	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
駐車場(東側)	: 毎日24時間開場
駐車場(南側)	: 毎日24時間開場
臨時駐車場	: 1月1日から12月31日までの期間で東側及び南側駐車場が満車になった日、並びに満車になると予想された日に開場
テニスコート	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
中規模多目的 スポーツ広場	: 専用利用 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場 個人利用 1月4日から12月28日までの期間9:00～17:00開場(6月15日～9月15日は18:00まで)
大規模多目的 スポーツ広場	: 1月4日から12月28日までの期間9:00～21:00開場
バーベキュー広場	: 1月4日から12月28日までの期間を開場 (1部 10:00～13:00 2部 13:30～16:30)

・施設利用受付及び庶務

年間利用者数

施設名称	利用数	備考
園地	163,321 人	前年度実績 202,155 人 前年度比 19.2%減少
ふわふわドーム	108,528 人	〃 121,297 人 10.5%減少
芝生グラウンド	1,662 人 ※H30.6～H31.3月まで休場	〃 13,183 人 87.4%減少
多目的ルームA	6,761 人	〃 6,501 人 4.0%増加
多目的ルームB	8,736 人	〃 8,755 人 0.2%減少
男子ロッカー（仲良しプラザ）	192 人	〃 177 人 8.5%増加
女子ロッカー（仲良しプラザ）	123 人	〃 104 人 18.3%増加
男子シャワー（仲良しプラザ）	532 人	〃 522 人 1.9%増加
女子シャワー（仲良しプラザ）	232 人	〃 246 人 5.7%減少
ロッカー（スポーツハウス）	12,856 人	〃 10,784 人 19.2%増加
シャワー（スポーツハウス）	674 人	〃 618 人 9.1%増加
駐車場（東側）	99,865 台	〃 101,466 台 1.6%減少
駐車場（南側）	34,687 台	〃 30,450 台 13.9%増加
臨時駐車場	6,778 台	〃 7,052 台 3.9%減少
テニスコート	47,149 人	〃 47,008 人 0.3%増加
中規模多目的スポーツ広場 専用利用	23,058 人	〃 23,903 人 3.5%減少
中規模多目的スポーツ広場 個人利用	11,304 人	〃 11,621 人 2.7%減少
大規模多目的スポーツ広場	35,648 人	〃 39,398 人 9.5%減少
バーベキュー広場	14,591 人	〃 15,266 人 4.4%減少

・施設内清掃及び簡易な修繕

維持管理業務の実施状況

日常管理業務：監視業務・清掃業務（床清掃、窓拭き、園地のゴミ拾い、案内看板の拭き上げ）を年間を通じ実施しました。

定期清掃：修景池清掃を週1回実施しました。

水質検査：受水槽水質検査を年1回実施しました。

施設保守点検：遊具、ミスト、井戸ポンプ等を毎日巡回してチェックしました。遊具の設置業者（メーカー）による点検を年1回実施しました。

ふわふわドーム点検、放送設備・I T V点検、流れ系統機器点検及び水質検査、散水装置保守点検、高圧受電機器（自家用電気工作物）定期点検、昇降機設備定期点検、自動ドア定期点検、駐車場設備定期点検（自動精算システム）管理運営、機械警備、夜間巡回等の委託業務は仕様書に基づいて実施しました。

その他管理：年間管理計画表に基づき、花壇の植替え及び散水、施肥、草刈り（機械による刈払い作業及び手取り除草を含む）、剪定（5月、6月、12月、1月、2月、3月）を実施しました。

芝生グラウンドは6月から大規模な改修・養生を行いました。

簡易修繕：テニスコートの砂ならし、わんぱく広場のゴムチップ舗装、バーベキューテーブルの塗装等、内製加工で修繕可能なものは素早く対応しました。

・事業の実施

自主事業の実施状況

No	企画内容	実施期間	人数	対象
1	こどもの日	5月	101名	子ども
2	母の日イベント	5月	7名	親子
3	初心者向け硬式テニス教室	5月	2名	一般
4	グリーンカーテン	6月～8月		
5	たねダンゴ作りイベント	7月	210名	親子
6	あじさいぬりえ飾り	6月	247名	一般
7	父の日イベント	6月	3名	親子
8	卓球教室	6月	4名	一般
9	七夕飾り	7月	204名	一般
10	夏ぬりえ飾り	7月～8月	1223名	子ども
11	パーゴラによる日よけ作成	7月～9月		一般
12	夏まつり	8月	約4000名	一般
13	キッズダンスお披露目会	8月	65名、観客80名	一般
14	樹木名板作り	8月	14名	親子
15	ミニメロン(ころたん)じゃんけん大会	8月	90名	一般
16	花火鑑賞会	8月	42名	一般
17	公園クリーンボランティアキャンペーン	8月、11月	①4名②0名	一般
18	子どもセーフティー講習	9月	24名	子ども
19	ハロウィン飾り	10月	75名	一般
20	サンドイッチ教室	10月	親子8組(16名)	親子
21	フリーマーケット	10月	9ブース	一般
22	ふれあい移動ミニ動物園	11月	512名	一般
23	スポーツ体験イベント	11月	248名	子ども
24	クリスマス飾り	12月	267名	子ども
25	お正月遊び	1月	49名	子ども
26	節分イベント	1月～2月	400名	親子
27	ゆとりの森マラソン大会	2月	231名	一般
28	バレンタインイベント	2月	48名	一般
29	ひな祭り飾り	3月	4名	子ども
30	無料開放日(水曜日15-17時、第2土曜日9-17時)	通年	2179名	一般
31	売店	通年		一般
32	スポーツ用品貸出し	通年		一般
33	園内自然情報掲示	通年		一般
34	キッズコーナー設置	通年		子ども
35	卓球台導入	通年		一般

No	企画内容	実施期間	人数	対象
36	テニス教室	通年	328名	一般
37	ソフトテニス教室	通年	375名	一般
38	機材レンタル及び食材販売	通年		一般
39	一輪車貸出し	通年（7月～3月）	148名	子ども
40	湘南ベルマーレ 親子サッカー教室	5月	年少・年中クラス9組（18名） 年長・1年生クラス8組（16名）	親子
41	湘南ベルマーレ①親子サッカー教室	6月	20組（40名）	親子
42	湘南ベルマーレ②親子サッカー教室	7月	27組（54名）	親子
43	湘南ベルマーレ③キッズサッカー教室	7月	35名	子ども
44	2018K J4 夏季フェスティバル	7月	184名	一般
45	朝のラジオ体操用ラジオ設置	8月～3月		一般
46	大和アマチュア無線クラブ合同防災訓練	8月	17名	一般
47	湘南ベルマーレタグラグビー大会	8月	51名	子ども
48	湘南ベルマーレ①キッズゲームフィールド	8月	160名	子ども
49	〃 ②親子サッカー教室	8月	25名	親子
50	〃 ③親子サッカー教室	9月	26名	親子
51	〃 ④かけっこ教室	9月	39名	子ども
52	〃 ⑤親子サッカー教室	10月	28名	親子
53	〃 ⑥親子サッカー教室	11月	56名	親子
54	〃 ⑦親子サッカー教室	12月	62名	親子
55	〃 ⑧キッズサッカー教室	12月	43名	子ども
56	〃 ⑨ランニング教室	1月	8名	子ども
57	〃 ⑩親子サッカー教室	1月	54名	親子
58	〃 ⑪ランニング教室	2月	15名	子ども
59	〃 ⑫親子サッカー教室	2月	26名	親子
60	出張！おもちゃ病院・簡単！おもちゃ工作	10月	45名	一般
61	記念写真スポット	11月～3月		一般
62	U-13・15 サッカー公式戦	2月	100名	一般
63	U-13・15・18 サッカー公式戦	3月	200名	一般

【事業実施状況に関する補足説明】

- ・毎年好評の『ふれあい移動ミニ動物園』、『ミニメロン(ころたん)ジャンケン大会』等の自主事業を計画していましたが、更に利用者へのサービスの向上を目的に各種スポーツ教室等の追加の自主事業を企画し実施しました。（合計63項目実施・前年度60項目実施）
- ・一輪車の貸出しやラジオ体操用のラジオを設置するなど新たな試みを行いました。
- ・大規模多目的スポーツ広場、中規模多目的スポーツ広場では『湘南ベルマーレ』による様々な教室やスポーツ事業を多数開催しました。テニスコートでは、参加者のレベルに合わせたクラス分けを行ったテニス教室やソフトテニス教室を開催しました。
- ・施設利用に関するアンケートを実施し、利用者の満足度向上に努めました。

2. 収支決算概要

(単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料 (市が指定管理者に支払った金額)	54,268,000 37,605,520 91,873,520	人件費 (指定管理者が雇用した職員の給料、諸手当、福利厚生費等の金額)	40,204,560 26,803,040 67,007,600
売上及び利用料金収入 (条例に基づき、利用者が指定管理者に支払った利用料金及び売上)	45,515,812 24,513,750 70,029,562	施設管理費 (施設の清掃や、保守点検、修繕に支出した金額)	70,542,992 23,842,013 94,385,005
収入計 (①)	99,783,812 62,119,270 161,903,082	支出計 (②)	110,747,552 50,645,053 161,392,605

上段：園地及び仲良しプラザ、売店、駐車場、バーベキュー広場等の収支

中段：芝生グラウンド、テニスコート、大・中規模多目的スポーツ広場等の収支

下段：公園施設（上段）、スポーツ施設（中段）の合計額

総収支決算 (①-②)	510,477
-------------	---------

【収支決算に関する補足説明】

- ・利用料金については、6月から3月まで芝生グラウンドの改修・養生を行ったため、施設利用料、駐車場利用料が減収となり、総収入は昨年度決算額から2,727,918円の減収となりました。一方、施設管理費については、昨年度のような台風等の被害もなく、施設の効率的な運用を行えたため、2,939,395円減少となりました。

3. 管理運営に対する評価等

指定管理者の管理運営に対する市の評価は次のとおりです。

評価にあたっては、令和元年7月4日に環境審議会からの意見聴取を行いました。

評価の視点1：施設を利用する者に対し、平等な利用の確保及びサービスの向上が図られたか

- ・ホームページ、ブログ、チラシ、タウンニュース等によるPRを積極的に行い、利用者の拡大に努めていました。
- ・施設の運用については、仕様書及び事業計画書に沿って適切に行われていました。施設の利用許可事務については、書類及び実地調査の結果、条例等に則り適切に行われていることが確認できました。
- ・仲良しプラザ内の食事、休憩ができる場所の確保、キッズスペースの設置や、ラジオ体操用ラジオの貸出しなど、新たな自主事業を行い様々な来園者のニーズに対応し、サービスの向上が図られていました。
- ・園内放送等の呼びかけは、迷子、落とし物、イベントや駐車場関連のお知らせ、熱中症や天候の各種注意報などの通常放送に加え、雷情報、修景池の増水、災害発生等の緊急時の放送も適宜行い、来園者に伝えました。また、来園業者等作業者にも注意喚起を適宜行っていました。

評価の視点2: 施設の効用が最大限に発揮された事業運営が行われたか

- ・大規模多目的スポーツ広場、中規模多目的スポーツ広場では、湘南ベルマーレサッカー教室や様々な教室が多数開催されました。テニスコートでは、参加者のレベルに合わせたクラス分けを行ったテニス教室やソフトテニス教室が開催され、施設を有効に活用していました。
- ・多目的ルームでは卓球台を導入し卓球遊びや、自主事業では『親子クリスマスリース作り』、『お正月遊び』等の開催で、室内活動の利用が増えました。
- ・こどもの日、七夕まつり、ハロウィン、クリスマス、お正月、節分等、季節に応じたイベントの企画が実施されました。
- ・防災訓練、子どもセーフティー講習等、参加者の安全に対する意識を向上させる企画が実施されました。
- ・湘南ベルマーレとの各種スポーツ教室のように指定管理者特有の企画による自主事業が行われました。
- ・施設利用に関するアンケートは、現状把握、課題の抽出、課題解決等の基礎資料として役立てられていました。

評価の視点3: 施設の適切な維持及び管理が図られたか

- ・芝生グラウンドの改修工事の影響があり、修景池の芝生の刈込等追いつかない部分もありましたが、計画を見直し、外部協力会社と連携を図りながら作業を行い、景観を保つことを心がけていました。
- ・夜間の巡回を毎日2回実施するなど、利用者の安全を考慮し、状況に適した管理が行われていました。
- ・駐車場が混雑する土日祝日は、出入庫渋滞対策として、外注の交通誘導員を2名以上駐車場に配置し、混雑や苦情が発生しないよう努めていました。
- ・施設の管理瑕疵による事件、事故等はありませんでしたが、公園内で事件、事故等が発生した時は、緊急連絡ルートに基づいて関係部署に事故の連絡を即座に行い、事実関係が確認でき次第、早急に報告書をみどり公園課に提出していました。
- ・軽微な物損等は指定管理者側で補修し、利用者に迷惑をかけぬよう素早い対応を取っていました。

評価の視点4: 施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営の規模及び能力を有しているか

- ・事業計画に沿って管理体制を整え、担当ごとに必要な人員を配置しました。また、所長、副所長のいずれか1人は必ず出勤し、緊急時や事故等に備えていました。
- ・他公園でも指定管理を実施しており、ノウハウを活用し施設の管理方法や自主事業等の情報交換、接遇教育による人材育成を実施していました。また、都市公園法、大和市個人情報保護条例等、関係法令を遵守していました。