

就労状況調査票

調査対象期間 … 令和6年12月1日から、現在の職員区分で採用される前日までの期間

提出期限 … 10月1日(水)

提出先 … 人財課 給与労務係

◎ 現在の所属、職員区分、職員番号、氏名を記入のうえ、現在の職員区分で任用される以前について、(1)(2)(3)の該当するものに「○印」及び必要事項を記入してください。

現在の所属 _____ 職員番号 _____

職員区分 正職・任期付・臨任・再任用 氏 名 _____
(該当するものに○)

《対象期間については、一日の空白も無いように記載してください》

(1) 無職の期間

期 間				
月	日	から	月	日まで
月	日	から	月	日まで
月	日	から	月	日まで

(2) 下記(3)以外の就労期間 (源泉徴収票の提出が必要です。)

期 間					後日源泉徴収票を提出する場合
月	日	から	月	日まで	()月()日提出予定
月	日	から	月	日まで	()月()日提出予定
月	日	から	月	日まで	()月()日提出予定
月	日	から	月	日まで	()月()日提出予定

※上記の提出期限までに源泉徴収票が用意できない場合は、この就労状況調査票のみを提出期限まで提出して下さい。後日源泉徴収票を提出する場合は、以前の勤務先に発送日を確認する等して、提出予定日の記入をお願いします。

(3) 大和市役所の職員等としての就労期間

職員区分	期 間	就労していた課名
☐ 任期付職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ その他()	月 日 から 月 日まで	
☐ 任期付職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ その他()	月 日 から 月 日まで	
☐ 任期付職員 ☐ 臨時的任用職員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ その他()	月 日 から 月 日まで	

※ この調査票は、**令和7年分**の年末調整事務で使用するものです。上記(2)に該当する方は**令和7年分**の源泉徴収票を必ず提出してください。

※ 大和市職員として採用される以前に就労していた期間がない場合は、(1)の期間欄に**12月1日から採用日前日まで**を記入して提出してください。