

# 財産収支状況書

年 月 日

## 1 申請者名等

住所 所在地		氏名 名称	
-----------	--	----------	--

## 2 現金・預貯金残高

現金および預貯金等	預貯金等の種類	預貯金等の額	納付可能資金額	納付に充てられない額があるときはその事情
現金		円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ( )
		円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ( )
		円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ( )
		円	円	<input type="checkbox"/> 運転資金 <input type="checkbox"/> 生活費 <input type="checkbox"/> その他 ( )
<b>現在納付可能資金額 ④</b> (申請書へ転記)			円	添付書類 <input type="checkbox"/> 試算表、ネットバンクの明細書、通帳の写し等

## 3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額(月額)

<input type="checkbox"/> 法人等	見込金額	<input type="checkbox"/> 個人	見込金額	
収入	売上	円	給与・報酬(手取)	円
		円	年金・事業所得(1か月相当)	円
	①収入合計	円	①収入合計	円
支出	仕入	円	住居費(家賃・住宅ローン・駐車場代)	円
	従業員給与	円	食費	円
	役員報酬	円	被服費	円
	家賃等	円	水道光熱費・通信費・新聞代(ネット料金含)	円
	諸経費	円	こづかい・交際費等	円
	借入返済	円	保険掛金	円
		円	その他ローン(事業用を除く)	円
		円	医療費・教育費・養育費	円
	円	家族等の収入・家族等からの借入等(マイナスで記入)	円	
②支出合計	円	②支出合計	円	
③納付可能基準額 (①-②)	円	③納付可能基準額 (①-②)	円	

## 4 分割納付計画 ⑤ (申請書の納付計画へ転記)

月	分割納付金額	備考
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
月	円	
(+延滞金)		

※ 毎月の分割納付金額は ③納付可能基準額 を参考に1年以内の計画を記入して下さい。増減がある場合、備考欄に臨時支出額や理由等を記入してください。  
※ 延滞金の一部免除となる場合、一部免除後の残りの延滞金は、原則最終回に加算し納付をお願いします。

添付書類	<input type="checkbox"/> 【前1年の収支状況】試算表、申告書・源泉徴収票の写し等
	<input type="checkbox"/> 【今後の見込】試算表、契約書・請求書・給与明細(3か月分)の写し等

備考	
----	--

## 5 財産等の状況

### (1) 給与・売掛金等の状況

勤務先・売掛先等の名称・住所	給与・売掛金等の額	支給・支払予定日	種類	支給・支払方法
	円	・		
	円	・		
		添付書類	<input type="checkbox"/> 試算表、契約書・給与明細の写し等	

### (2) 借入金・買掛金の状況

借入先等の名称	借入金等の金額	月額返済額	返済終了(支払)年月	追加借入の可否	担保提供財産等
	円	円	年 月	可・否	
	円	円	年 月	可・否	
		添付書類	<input type="checkbox"/> 試算表、契約書・請求書の写し等		

### (3) その他の財産の状況

不動産等		国債・株式等	
車両		その他(保険等)	
		添付書類	<input type="checkbox"/> 試算表、自動車検査証・生命保険証書の写し等