

フェイスシート：貴団体の概要を教えてください。

F1. 団体名 (フリガナ) _____

F2. 代表者名 (フリガナ) _____

事務局責任者名 (フリガナ) _____

F3. 連絡先 〒 _____ 住所 _____

Tel _____ Fax _____

E-mail _____ ホームページ _____

F4. 設立年月（昭和、平成、他 _____） _____ 年 _____ 月

注）スタッフとは、会長、理事、事務局など団体の運営を中心的に支える構成員をさします。

F5. 会員・スタッフ

会員数 （個人会員 _____ 名、団体会員 _____ 団体）

スタッフ数（専従 _____ 名、その他：有給スタッフ _____ 名、無給スタッフ _____ 名）

F6. 会員の最多年齢層と男女比（あてはまる年代と男女比を ○ で囲んで下さい。）

1. 20歳未満 2. 20代 3. 30代 4. 40代 5. 50代 6. 60歳以上

1. 殆どが女性 2. 女性が多い 3. 男女ほぼ同じ 4. 男性が多い 5. 殆どが男性

F7. 活動分野（あてはまる分野を ○ で囲んで下さい。）

1. 保健・医療・福祉 2. 教育 3. まちづくり 4. 消費生活 5. 文化・芸術

6. スポーツ・健康促進 7. 環境保全 8. 災害・救援 9. 地域安全・防犯 10. 人権・平和

11. 国際協力 12. 男女平等 13. 幼児活動 14. 青少年の育成 15. 市民活動支援

16. その他（ _____ ）

F8. 活動の地域

市内、市内の特定の地域（具体的には、 _____）、近隣市、県内

その他（ _____ ）

F9. 定期刊行物（あり、なし を ○ で囲み、あり の場合は、刊行頻度を記入下さい。）

（ あり なし ） （刊行頻度 _____ ）

F10. 団体の概要や特徴、現在の活動など（自由記述：200字程度でお願い致します。）

■貴団体の経済状態や活動の場についてお尋ねします。

問１．貴団体の活動資金や経済状態についてお尋ねします。

1)年間の予算は、どれほどですか。 あてはまるものに○をつけて下さい。

- | | |
|---------------------|-------------------------------------|
| ① 10 万円未満 | ② 10 万円～50 万円未満 |
| ③ 50 万円～100 万円未満 | ④ 100 万円～500 万円未満 |
| ⑤ 500 万円～1,000 万円未満 | ⑥ 1,000 万円以上（約 万円） |

2)財源の区分について、おおよその比率を教えてください。比率を記入して下さい。

- | | |
|---|-----------------------|
| ① 会費 | (%) |
| ② 行政からの補助金・助成金 | (%) |
| ③ 財団など民間からの助成金 | (%) |
| ④ その他の寄付金 | (%) |
| ⑤ 行政からの受託事業収益 | (%) |
| ⑥ その他独自事業収益 | (%) |
| ⑦ 借入金 | (%) |
| ⑧ その他（具体的に) | (%) |

3)活動上支出が多い費目はどれですか。 多いもの三つまで ○ をつけて下さい。

- | | |
|---|------------|
| ① 用具、材料、機材などの購入費 | ② 会場・施設使用料 |
| ③ 講師謝礼 | ④ 調査・研究費 |
| ⑤ 会報などの作成費 | ⑥ 通信費 |
| ⑦ 事務所経費 | ⑧ スタッフ等人件費 |
| ⑨ 会員の飲食費等 | ⑩ 他団体との交流費 |
| ⑪ その他（具体的に) | |

問２．活動の場所についてお尋ねします。 あてはまるものに ○ をつけて下さい。

1)貴団体の事務局（連絡先）は、どこにありますか。

- | | |
|--|--|
| ① 団体の事務所 | |
| ② 公共施設（具体的に) | |
| ③ 会員の個人宅 | |
| ④ 会員の勤務先 | |
| ⑤ その他（具体的に) | |

2)打ち合わせや会合は、どのような場所を使っていますか。

- | | |
|--|--|
| ① 団体の事務所 | |
| ② 生涯学習センター（旧 中央文化会館） | |
| ③ 地域学習センター（旧 地域の文化会館） | |
| ④ 地区コミュニティセンター（コミセン） | |
| ⑤ その他の公共施設（具体的に) | |
| ⑥ 会員の個人宅 | |
| ⑦ 民間の貸し会議室 | |
| ⑧ その他（具体的に) | |

■大和市の市民活動の状況についてお尋ねします。

問3.大和市では、最近市民活動が活発になってきていると思いますか。

あてはまるものに ○ をつけて下さい。

(はい いいえ わからない)



問4. どういう所からそう思われますか。(自由記述)

■貴団体の活動についてお尋ねします。

問5. 貴団体の活動の性格についてお尋ねします。

1)現在の活動は、下のどれにあたりますか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

- ① 社会的な活動(ボランティア活動、介護サービスなど社会や人のために行なう活動)
- ② 仲間内の活動(趣味やスポーツなど自分や仲間のために行なう活動)
- ③ 上記の両方

「市民活動」とは...

- ・ 市民が自発的・自立的に行なう非営利(無報酬を意味するものではなく、利益を関係者で分配しないことを意味する)の社会貢献活動。
- ・ 市民一人ひとりによって支えられている、参加が開かれている活動。
- ・ 社会的な課題の解決をめざしており、ゆるやかな社会変革の中心的役割を果たす活動。

2)仲間内の活動に ○ をつけた団体についてお尋ねします。チャンスがあれば、社会的な活動も行なってみたいと思いますか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

(はい いいえ どちらともいえない)

問6. 貴団体の提供するものやサービスなどの内容と、その活動の対象となる方を教えてください。

下の表に自由に記入下さい。出来る限り具体的に、箇条書きでお願い致します。

提供するものやサービス	活動の対象となる方
(記入例) 本の読み聞かせ(月に一回)	〇〇小学校の子ども(〇年生)
(記入例) パッチワーク ・ お互いの技術の交換、親睦(月四回) ・ 講師を呼んで技術を高める(月四回の内一回)	会員(学習センターの掲示板で募集した仲間)

問7．貴団体には、規約や会則もしくは定款など組織の運営方法を明文化したのがありますか。

あてはまるものに ○ をつけて下さい。

(ある [具体的には、] ない)

問8．貴団体の活動の「テーマ、社会的役割、目標、成果」についてお尋ねします。

あてはまるものに ○ をつけて下さい。

1)活動の「テーマ：どんなことを実現したいか、「理念、理想」ともいう」について

① 活動の「テーマ」は明確になっていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

② その「テーマ」は、組織の構成メンバーに共有されていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

2)活動の「社会的役割：テーマの実現のためにどのような役割を果たすのか。「手法、取り組み方法」など」について

① 活動の「社会的役割」は明確になっていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

② その「社会的役割」は、組織の構成メンバーに共有されていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

3)活動の「目標：テーマの実現のための具体的な計画（今年のめざす成果など）」について

① 今年の活動の「目標」は明確になっていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

② その「目標」は、組織の構成メンバーに共有されていますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

4)活動の成果についてお尋ね致します。

① 活動の成果を定期的にまとめていますか。

(はい いいえ)

② 貴団体では、より高い成果を得ることを目指して、成果をきちんと評価し、改善につなげることが出来ていると思いますか。

(はい いいえ どちらともいえない)

■コミュニケーション（情報の受発信、交流など）についてお尋ねします。

問 9. 活動のための情報をどのように入手していますか。主なものに○をつけて下さい。（複数可）

- ① 行政の情報誌（広報）など
- ② 関連団体の情報誌など
- ③ 公共の掲示板・情報コーナー
- ④ マスメディア（新聞、TV、ラジオ、雑誌など）
- ⑤ 地元情報誌、ミニコミ誌
- ⑥ 行政のホームページ（「どこでもコミュニティ」を含む）
- ⑦ 個人的なパソコン通信（メイリングリストなど）
- ⑧ その他のインターネットホームページ
- ⑨ 個人的な会話（口コミ）
- ⑩ イベント・交流会など
- ⑪ その他（具体的に

「どこでもコミュニティ」について...

・大和市のホームページにある、市民に開放された、電子会議のしくみです。現在、「まちづくり」「どこコミの使い方」などについて話し合いが進められています。小中学校のページなども開設されました。市民の情報交換の新たなしくみとしての活用が期待されています。

お問い合わせ 情報政策課（260-5363）

）

問 10. 活動内容の発信はどのように行なっていますか。主なものに○をつけて下さい。（複数可）

- ① 行政の情報誌（広報）など
- ② 関連団体の情報誌など
- ③ 公共の掲示板・情報コーナー
- ④ マスメディア（新聞、TV、ラジオ、雑誌など）
- ⑤ 地元情報誌、ミニコミ誌
- ⑥ 行政のホームページ
- ⑦ 個人的なパソコン通信（メイリングリストなど）
- ⑧ 団体のインターネットホームページ
- ⑨ 個人的な会話（口コミ）
- ⑩ イベント・交流会など
- ⑪ その他（具体的に



）

問 11. 貴団体と他の団体との交流についてお尋ねします。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

1)他の市民活動団体と交流はありますか。

（ ある ない ）

2)貴団体では、自治会などの地域の団体とのかかわりがありますか。

（ ある ない ）

3)貴団体では、市や県などの地域の行政とのかかわりがありますか。

（ ある ない ）

問 12. 団体間のネットワーク（つながり）についてお尋ねします。

1) 今後、活動を活発化するために、他の団体とのネットワークを作ることが必要だと思いますか。

あてはまるものに ○ をつけて下さい。

（ はい いいえ どちらともいえない 分からない ）

2) 上の質問で「はい」と回答された方にお尋ねします。

どのような団体とネットワークを持つことが重要だと思いますか。重要と思うものに、○をつけて下さい。（複数可）

- ① 同様な活動を行なっている他の地域の市民活動団体
- ② 地域の関連する活動を行なっている市民活動団体
- ③ 自治会などの地域の団体
- ④ 市や県などの行政
- ⑤ 地域の企業
- ⑥ その他（具体的に

）

3) 団体間のネットワークのためには、どのような手段が有効だと思いますか。重要と思うものに、

○をつけて下さい。（複数可）

- ① 行政の情報誌（広報）など
- ② 関連団体の情報誌など
- ③ 公共の掲示板・情報コーナー
- ④ マスメディア（新聞、TV、ラジオ、雑誌など）
- ⑤ 地元情報誌、ミニコミ誌
- ⑥ 行政のホームページ（「どこでもコミュニティ」を含む）
- ⑦ 個人的なパソコン通信（メイリングリストなど）
- ⑧ 団体のインターネットホームページ
- ⑨ 個人的な会話（口コミ）
- ⑩ イベント・交流会など
- ⑪ その他（具体的に

）



■市民活動と行政との協働についてお尋ねします。

あてはまるものに ○ をつけて下さい。

問 13. 「協働」という言葉を聞いたことはありますか。

（ はい いいえ ）

問 14. 「これからの豊かな市民社会を作っていくためには、市民活動と行政の「協働」が重要である。」という考えは正しいと思いますか。

（ はい いいえ どちらともいえない ）

「協働」とは...

「協働」とは、市民活動と行政が協力して、市民や地域のための公共的な事業・サービスを行なうことをいいます。豊かな地域社会を守り育てていくために大切な考え方です。

「協働」を進めるためには、お互いの良さを認めあうとともに、お互いの違いも認めあうことが必要です（相互理解）。そして、何のためにその事業やサービスを行なうのか、という点をきちんと確認し（目的の共有）、対等の立場にたって自主的に取り組むこと（対等性・独立性）が求められます。

問 15. 貴団体の活動をより充実させるために、行政との協働を進めようとお考えですか。

(はい いいえ どちらともいえない)

問 16. よろしければ上の理由をお書き下さい。(自由記述)

協働の類型について...

行政との協働のしかたには、次のような区分があるといわれています。

[A：市民が独自に行なう領域]

B：市民が主導する型

(行政が参加・協力する)

C：市民と行政が共に協力する型

D：行政が主導する型

(市民が参加・協力する)

[E：行政が独自に行なう領域]

問 17. 協働のための行政の支援として一般的に以下のような事項があげられています。特に重要であると思うものに ○ をつけて下さい。(複数可)

- ① 市民活動支援条例、② 市民活動支援センター、③ 指針や基本方針、④ 総合窓口の設置、
⑤ 研修・人材育成、⑥事業委託、⑦ 情報提供、⑧ 広報誌の利用、⑨ ボランティア保険制度
の充実、⑩物品・機材の提供、⑪ 基金の設置、⑫ 補助金、⑬公共料金の利用割引、
⑭ 人的協力、⑮ 表彰、⑯ 会合の場の提供、
⑰ 会合の場以外の活動の場の提供 (具体的に)
⑱ その他 (具体的に)

■活動を進める上で困っていることについてお尋ねします。

問 18. 貴団体では、困っていたり、改善したいことは、ありますか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

(ある ない)

問 19. 上の質問で「ある」と回答された方にお尋ねします。

困っていたり、改善したいことは、どのような面のことですか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。(複数可)

- ① 運営、② 資金、③ 企画、④ 活動の場、⑤ 会員、⑥ 情報の入手や発信、
⑦ 他団体との関係、⑧ 行政との関係、
⑨ その他 (具体的に)

以下に、困っていたり、改善したい点を具体的に記入下さい。複数ある場合は、項目の番号をつけ、区分毎に箇条書きでお願い致します。

問 20. 問 19 の問題を解決するために、行政に期待することはどんなことですか。問 19 の番号をつけて、箇条書きでお願い致します。

問 21. その他、市民活動の推進に関する意見要望などを自由にお書き下さい。

問 22. 自由記述で記入頂いた意見を、みなさんの参考のために公表すること（団体名は非公開）に同意いただけますか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

（ 公開することに同意する 公開することに同意しない ）

■最後にご記入者の立場についてお尋ねします。

問 23. あなたは、貴団体でどのような立場にありますか。あてはまるものに ○ をつけて下さい。

- ① 会長、② 代表、③ 理事長、④ 事務局長、
⑤ その他（具体的に ）

ボランティア保険について...

大和市では、市民活動のサポートのひとつとして、ボランティアや非営利活動などの市民活動中のケガなどの傷害保険と他人への損害に関する賠償責任保険を市民全員を対象にかけます。保険料は大和市が負担しています。 お問い合わせ 市民活動課

(260-5103)

○たいへん長いアンケートへのご協力、誠にありがとうございました。

より良い市民活動推進のための環境整備に役立てることをお約束致します。

本アンケートへの意見や、市民活動の御相談等は、お気軽に市民活動課

(260-5103) までお寄せ下さい。



アンケートの締め切りは、8月31日です。同封の封筒にて返送下さいますよう、お願い申し上げます。