

大和市民活動推進補助金 応募用紙

16年 9月15日

大和市長 あて

申請者 住所 _____

(団体の場合は団体名と代表者名)

視覚障害者パソコンサポートA L T (オルト)

氏名 宮 嶋 峰 子 _____

電話番号 _____

事務局転記

次のとおり応募します。

1. 補助金の区分	(どちらかを で囲んでください) 1. めばえ 2. はぐくみ
2. 事業の名称	視覚障害者対象 X P ノートパソコン講習
3. 事業の目的	視覚障害者がノートパソコンを操作出来るまでサポートする。
4. 事業の内容 1)	対象者 主に大和市民 その他 ()
(詳細は、事業計画書を添付してください)	X P ノートパソコンと音声ソフトによるパソコン指導
5. 事業期間	16年10月 1日 ~ 17年 3月31日
6. 事業の実施体制 2)	活動場所 主に大和市内 その他 ()
	拠点となる場所 大和市内 その他 () 無し
	生涯学習センター3Fパソコン室において視覚障害者とほぼマンツーマンの形でパソコン指導を行う。

7. 事業の効果	視覚障害者が実際にノートパソコンを購入された時、インターネットでニュースを聞いたりEメールを日常的に行うことが出来る様になる。	
8. 事業に要する経費 (収支予算書を添付してください)	(1) 現金支出分	201,100 円
	(2) 無償分(金額換算) (積算の根拠となる書類を添付してください)	185,040 円
	(3) 合計	386,140 円
9. 補助希望額	193,070 円	
10. 添付書類 3) 4) 5) 6)	事業計画書 8.(2)無償分経費の積算根拠書類	事業収支予算書 活動実績書類

- 1) 「はぐくみ」を希望された場合は、これまでの活動をどう充実、発展させていくのかがわかるように記入してください。
- 2) 活動場所、拠点となる場所については、該当するところにチェックと記入をしてください。
- 3) 事業計画書、事業収支予算書は必ず添付してください。
- 4) 8(2)無償分(金額換算)の欄に金額を記入した場合には、積算の根拠となる資料を添付してください。
- 5) 「めばえ」の場合、活動実績書類は不要です。
- 6) 活動実績書類として、団体の場合は直近の収支決算書も添付してください。
- 7) 応募書類(添付書類も含む)は、個人情報保護の対象となる部分を除き公開いたします。