



大和市協働推進会議 会長 殿

令和5年度協働事業等提案について（諮問）

このことについて、別添の令和5年度協働事業等提案について、貴会議
の意見を求めます。

令和5年6月28日

大和市長 古谷田



～ 目 次 ～

	申請事業名	種類	協働事業者／市の事業担当課	ページ
1	大和市民活動センターの管理運営	行政 提案型	拠点やまと／市民活動課	1
2	地域をチームに！ スポーツを活用した持続可能な 地域コミュニティづくり	行政 提案型	特定非営利活動法人やまとスポーツ マネジメント／生活あんしん課	11



令和5年 5月 10日

令和5年度協働事業提案申請書

大和市長 あて

申請者 団体名 拠点やまと

代表者の職名・氏名 会長 望月 則男

〒242-0018
住 所 大和市 深見西 1-2-17

連絡先 046 - 260 - 2586

協働事業等提案募集要領の規定により、次のとおり申請します。

1. 申請内容

事業名称	大和市民活動センターの管理運営
申請種別 (どちらかにチェック)	<input type="checkbox"/> 市民提案型 <input checked="" type="checkbox"/> 行政提案型

※以下の注意事項をご理解の上ご申請ください。
(ご了承いただいた場合は、口にチェックをしてください。)

申請者及び申請団体の構成員が暴力団員であるときは、申請を無効とされても異議を申し立てません。

2. 添付書類

添付書類	<input type="checkbox"/> 第1号様式 市民提案型協働事業企画書 <input checked="" type="checkbox"/> 第2号様式 行政提案型協働事業企画書 <input checked="" type="checkbox"/> 第3号様式 自己紹介シート <input checked="" type="checkbox"/> 団体の定款又は規約 <input checked="" type="checkbox"/> 団体の名簿 <input checked="" type="checkbox"/> 活動実績書類 (※) <input checked="" type="checkbox"/> 直近の収支決算書
------	--

※ 会報やチラシ、報告書、新聞記事の写し等活動実績のわかる資料を添付してください。
また、資料はA4の大きさにそろえてください。



R5年 4月 15日

行政提案型協働事業企画書

応募者(団体名)	拠点やまと
事業名称 (テーマ名と同一でも可)	大和市民活動センターの管理運営
応募したいテーマ	大和市民活動センターの管理運営 (部室を活かした市民活動の推進)

解決したい課題	登録団体が公益的活動に向かって更に活動幅をひろげ、活動団体の持っている専門域を社会資源として活用する市民活動へと展開していきたい。
事業の目的	市民活動ブース「部室」、市民交流スペース(フリースペース)や会議室・多目的室を活用して活動の支援や様々な市民の交流を押し進める。
事業の内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市民活動に関する交流と共育の推進 2. 市民活動に関する情報の収集及び提供 3. 社会資源の創出及び発信 4. 市民活動及び協働事業に関する相談や研修 5. 市民活動促進のための施設及び設備の提供 6. 安定的・継続的なセンター運営のための検討 7. 市民活動ブース「部室」の管理
私たちが できること	<ol style="list-style-type: none"> 1. 過去 18 年間の市民活動センターの実績をもって、これからの新しいセンターの運営へとつなげることができる。 2. 様々な市民の交流が深まることにより新しい公共を担う活動が生まれ活気のある市民社会を築き上げていく支援、後押しができる。 3. 活動団体との交流・交信や県内外の市民活動センターとのネットワークを活用して行動範囲を広く展開していく事ができる。
令和6年度 事業予算	10,214,000 円 (希望市負担金額 7,234,000 円)

役割分担	<p>【応募者】</p> <p>市民活動拠点「ベテルギウス」の機能を有効活用した市民活動センターの運営。 協働事業や活動支援事業の窓口となり市民団体への告知。 登録団体、他センターや関連団体・企業との情報交換。</p>
	<p>【市の事業担当課】</p> <p>施設使用に関する調整事務・協定書締結 負担金支給 協働事業や活動支援事業の担当としてのプログラム推進。 市広報や HP などの行政面からの活動支援。</p>
協力団体	
その他	

◆スケジュール

【令和6年度】

実施月	実施内容
通年 毎月 毎月+臨時 通年 年行事 年10回 1・3・5週/月 通年	窓口業務 受付業務(施設活用) 相談業務 広報交信(HP,メールなど) 広報紙「あの手この手」 メール便「ニューズレター」 ボランティア促進業務 中高生夏休み「このゆびとまれっ！」 団体交流「カッコーフェスタ」(ベテルギウスまつりの一端) 「共育セミナー」 FM やまと～やまとっこ☆みつけた～ 部室管理 約50部室 業務改善(システム化を含む効率化) 次期管理運営への体制づくり

【令和7年度】

実施月	実施内容
通年 毎月 毎月+臨時 通年 年行事 年10回 1・3・5週/月 通年	窓口業務 受付業務(施設活用) 相談業務 広報交信(HP,メールなど) 広報紙「あの手この手」 メール便「ニューズレター」 ボランティア促進業務 中高生夏休み「このゆびとまれっ！」 団体交流「カッコーフェスタ」(ベテルギウスまつりの一端) 「共育セミナー」 FM やまと～やまとっこ☆みつけた～ 部室管理 約50部室 業務改善(システム化を含む効率化) 次期管理運営への体制づくり

【令和8年度】

実施月	実施内容
通年 毎月 毎月+臨時 通年 年行事 年10回 1・3・5週/月 通年	窓口業務 受付業務(施設活用) 相談業務 広報発信(HP,メールなど) 広報紙「あの手この手」 メール便「ニューズレター」 ボランティア促進業務 中高生夏休み「このゆびとまれっ！」 団体交流「カッコーフェスタ」(ベテルギウスまつりの一端) 「共育セミナー」 FM やまと～やまとっこ☆みつけた～ 部室管理 約50部室 業務改善(システム化を含む効率化) 次期管理運営への体制づくり

◆収支予算書 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

【令和6年度】

収入の部

費目	金額(円)	内訳
A. 市負担金	7,234,000	
B. 利用負担金	880,000	施設利用料 580,000 機器利用料 300,000
C. 部室使用料	2,100,000	50 部室
収入合計	10,214,000	

支出の部

費目	金額(円)	内訳
A. 人件費	6,682,000	時給・有給 6,382,000 交通費他 300,000
A. 管理費	552,000	事務通信 422,000 管理修繕 130,000
B. 事業費	880,000	交流・ボランティア促進・広報・セミナー・相談事業
C.部室光熱水費	2,100,000	光熱ガス水道費 分担金
支出合計	10,214,000	

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

【令和7年度】 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

収入の部

費目	金額(円)	内訳
A. 負担金	7,456,000	
B. 利用負担金	880,000	施設利用料 580,000 機器利用料 300,000
C. 部室使用料	2,100,000	50 部室
収入合計	10,436,000	

支出の部

費目	金額(円)	内訳
A. 人件費	6,904,000	時給・有給 6,604,000 交通費他 300,000
A. 管理費	552,000	事務通信 422,000 管理修繕 130,000
B. 事業費	880,000	交流・ボランティア促進・広報・セミナー・相談事業
C. 部室光熱水費	2,100,000	光熱ガス水道費 分担金
支出合計	10,436,000	

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

【令和8年度】 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

収入の部

費目	金額(円)	内訳
A. 市負担金	7,732,000	
B. 利用負担金	880,000	施設利用料 580,000 機器利用料 300,000
C. 部室使用料	2,100,000	50 部室
収入合計	10,712,000	

支出の部

費目	金額(円)	内訳
A. 人件費	7,130,000	時給・有給 6,830,000 交通費他 300,000
A. 管理費	602,000	事務通信 472,000 管理修繕 130,000
B. 事業費	880,000	交流・ボランティア促進・広報・セミナー・相談事業
C.部室光熱水費	2,100,000	光熱ガス水道費 分担金
支出合計	10,712,000	

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

自己紹介シート

団体の名称等	拠点やまと 会長 <small>もちづきのりお</small> 望月則男 【代表者の職名・氏名】 <small>ふりがな</small>
団体の住所	〒242-0018大和市 深見西 1-2-17.....市民活動拠点 ベテルギウス内.....
連絡担当者及び連絡先	<small>ふりがな</small> 担当者名 <small>もちづきのりお</small> 望月 則男..... 電 話 046-260-2586 FAX 046-205-5788..... e-mailyamato@ar.wakwak.com..... 〒242-0018 住 所大和市 深見西 1-2-17.....市民活動拠点 ベテルギウス内.....
ホームページ (URL)	https://kyodounokyoten.com/
設立年月	平成 16 年 11 月 (法人格取得時期 平成/令和 年 月)
設立の目的・経緯	大和市新しい公共を創造する市民活動推進条例に謳われた「新しい公共」を創造し、大和市における社会資源の充実を図るための「協働の拠点」としての市民活動センターを運営するために設立。

主な活動地域	<input checked="" type="checkbox"/> 大和市内を中心に活動 <input type="checkbox"/> 市外を中心に活動 (活動地域：)			
活動内容と活動実績	<p>共に育ちあう共育をモットーに、「私たちの拠点」市民活動センターは、あらゆる分野の市民活動を推進、応援してきた。</p> <p>毎月発行の広報紙「あの手この手」189号を発行。</p> <p>共に育ちあう「共育セミナー」を開催。第102回を迎える。</p> <p>登録団体が出演する隔週火曜日の1時間生放送FMやまと「やまとっこ☆みつけた」は422回実施。</p> <p>市民活動交流まつり「カッコフェスタ」はコロナによりオンライン配信であった時期もあったが、昨年度「大和市民活動拠点ベテルギウスまつり」が規模を縮小して再開となったため、関連部門と活発に協力し「カッコフェスタ」も実施した。</p> <p>コロナ禍で休止する事業もあったが、デジタル機器を活用することなどで、可能な限りの活動を実施している。</p> <p>市民活動ブース「部室」の管理窓口となり、ベテルギウスの一員としての的確に処理作業を行っている。</p>			
会員数7人			
過去に助成を受けた実績	支給団体名	年月	金額	内容
協働事業の実績 ※継続事業の場合のみ記載	市担当課名	年～年	負担金	内容
	市民活動課	2004年11月	3,365,000	
	市民活動課	2005年 ～2007年	5,837,000 6,455,000 6,455,000	協働事業
	(補助金事業)	2008年	(補助金事業)	(補助金事業)
	市民活動課	2009年 ～2011年	6,000,000 6,000,000 6,230,000	協働事業
	市民活動課	2012年 ～2014年	6,230,000 6,340,000 6,340,000	協働事業

	市民活動課	2015年 ～2017年	6,432,000	移転前
			6,499,000	
			6,496,000	
	市民活動課	2018年 ～2020年	6,171,000	移転後 「部室」含む
			6,960,000	
			6,960,000	
	市民活動課	2021年 ～2023年	6,896,000	「部室」含む
			6,696,000	
			6,696,000	



第4号様式

5年 4月 11日

令和5年度協働事業提案申請書

大和市長 あて

申請者 団体名 特定非営利活動法人やまとスポーツマネジメント

代表者の職名・氏名 理事長 森 友紀

住 所 _____

連絡先 _____

協働事業等提案募集要領の規定により、次のとおり申請します。

1. 申請内容

事業名称	地域をチームに！ スポーツを活用した持続可能な地域コミュニティづくり
申請種別	<input type="checkbox"/> 市民提案型 <input checked="" type="checkbox"/> 行政提案型

※以下の注意事項をご理解の上ご申請ください。
(ご了承いただいた場合は、□にチェックをしてください。)

申請者及び申請団体の構成員が暴力団員であるときは、申請を無効とされても異議を申し立てません。

2. 添付書類

添付書類	<input type="checkbox"/> 第1号様式 市民提案型協働事業企画書 <input checked="" type="checkbox"/> 第2号様式 行政提案型協働事業企画書 <input checked="" type="checkbox"/> 第3号様式 自己紹介シート <input checked="" type="checkbox"/> 団体の定款又は規約 <input checked="" type="checkbox"/> 団体の名簿 <input checked="" type="checkbox"/> 活動実績書類 (※) () <input checked="" type="checkbox"/> 直近の収支決算書
------	--

※ 会報やチラシ、報告書、新聞記事の写し等活動実績のわかる資料を添付してください。
また、資料はA4の大きさにそろえてください。



第2号様式

令和 5年 4月 11日

行政提案型協働事業企画書

応募者（団体名）	特定非営利活動法人やまとスポーツマネジメント
事業名称 (テーマ名と同一でも可)	地域をチームに！ スポーツを活用した持続可能な地域コミュニティづくり (事業担当課と相談の上、ご記入ください)
応募したいテーマ	自治会業務の負担軽減を実現する協働事業

解決したい課題	<ol style="list-style-type: none"> 1、自治会業務の負担軽減 2、自治活動の活性化と情報発信 3、住民参加率の活性化と地域課題の整理 4、多世代多志向型コミュニティの企画運営
事業の目的	地域に関わる人たちが世代を超えて交流し、前向きに地域の発展を考え、自走する組織を再構築すること。
事業の内容	スポーツには年齢や性別関係なく楽しめる魅力があります。またスポーツで培われたノウハウは地域の活性化に活かせるものも沢山あります。より多くの地域住民が参加し、地域が活性化するためのコミュニティとして自治会を活性化させ、より多くの世代間交流が生まれることで運営や業務負担を軽減する。そして地域の人たちが主体的に楽しみ自走するコミュニティを作るために活動していきます。
私たちが できること	<ul style="list-style-type: none"> ・自治会会員増加の企画運営 ・地域課題の整理の企画運営 ・地域情報の発信の企画運営 ・自治体、行政、地域住民の橋渡し ・会計業務、事務業務サポート ・コミュニティセンターを活用したコンテンツ企画運営 ・子供から高齢者までみんなで楽しめるイベント企画運営 ・地域住民参加型の SDGs 企画運営（リサイクルイベント etc） ・スポーツを通じた有事の際の注意喚起イベント企画運営 ・地域を超えた交流や仕組みづくり
令和6年度 事業予算	50,000円（希望市負担金額 0円）

役割分担	<p>【応募者】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、事業企画提案 2、実施事業の運営管理 3、関係団体、関係者の調整管理 4、広報業務サポート、会計業務サポート、スタッフ派遣 5、自治会活性化コミュニティーづくり
	<p>【市の事業担当課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、自治会への情報発信 2、市民への情報発信 3、関係各所のご紹介とご協力 4、施設の優先予約
協力団体	
その他	<p>企画や業務の内容によって様々な団体などと協力しながら進めていければと思います。</p>

◆スケジュール

【令和6年度】

実施月	実施内容
4月	定例会議
5月	定例会議
6月	定例会議
7月	定例会議
8月	定例会議
9月	定例会議
10月	イベント開催
11月	定例会議
12月	定例会議
1月	定例会議
2-3月	定例会議、イベント開催

【令和7年度】

実施月	実施内容

【令和8年度】

実施月	実施内容

◆収支予算書 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

【令和6年度】

収入の部

費目	金額(円)	内訳
10月イベント	25,000	500円×50人
3月イベント	25,000	500円×50人
収入合計	50,000	

支出の部

費目	金額(円)	内訳
会場費	10,000	会議室、イベント会場
印刷費	10,000	イベントチラシ
講師謝金	20,000	イベント講師
消耗品費	10,000	
支出合計	50,000	

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

【令和7年度】 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

収入の部

費 目	金 額 (円)	内 訳
収入合計		

支出の部

費 目	金 額 (円)	内 訳
支出合計		

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

【令和8年度】 ※実施したい協働事業に関する収支のみを詳細に明記ください。

収入の部

費目	金額(円)	内訳
収入合計		

支出の部

費目	金額(円)	内訳
支出合計		

※収入合計と支出合計が、同じ金額になるように記入してください。

※収入、支出の費目は、募集要領の34ページ「収支予算書の費目の例」を参考に記入してください。

※行が不足する場合は追加してください。

自己紹介シート

<p>団体の名称等</p>	<p>特定非営利活動法人やまとスポーツマネジメント 【代表者の職名・氏名】 理事長 ^{もりゆき} 森友紀</p>
<p>団体の住所</p>	<p>〒 _____</p>
<p>連絡担当者 及び連絡先</p>	<p>^{ふりがな} 担当者名 _____ 電 話 _____ e-mail _____ 住 所 _____</p>
<p>ホームページ (URL)</p>	<p>http://www.yamatosports.com</p>
<p>設立年月</p>	<p>平成27年3月やまとスポーツマネジメント設立準備会発足 平成29年3月やまとスポーツマネジメント設立 (法人格取得時期 平成29年7月)</p>
<p>設立の目的・ 経緯</p>	<p>2000年代に入り、時代の変化とともに、スポーツは“教育的ツール(体育)”から、“余暇的ツール”への変化が進んでいます。それに合わせるように、スポーツに対するニーズも多様化し、スポーツ活動の細分化が進んでいます。また、スポーツ自体の魅力に加え、スポーツが様々な社会的課題を解決するためのアプローチとして有効であることも知られてきました。まさに、スポーツが『文化』に変化しようとしています。</p> <p>このような社会背景の中で、特定非営利活動法人やまとスポーツマネジメント(以下、当クラブ)は、スポーツが『文化』に変化していくのを待つのではなく、『スポーツ文化』を地域に根付かせる活動を積極的に図っていき、地域から『スポーツ文化』のボトムアップを図ります。また、本来スポーツ自体が持つ魅力や価値の最大化を図っていくと同時に、スポーツがもたらす新たな価値を創造していきます。</p> <p>当クラブは、「スポーツに、新たな価値を。スポーツで、新たな価値を。」をモットーに、“地域におけるスポーツプロデューサー”を目指し、スポーツの普及・発展・環境整備のみならず、スポーツを通じた子どもの健全育成、市民の健康増進、地域づくりに寄与することを活動の目的としています。</p>

主な活動地域	<input checked="" type="checkbox"/> 大和市内を中心に活動 <input type="checkbox"/> 市外を中心に活動 (活動地域：)			
活動内容と活動実績	【令和4年度】 <input checked="" type="checkbox"/> 定期活動 ・チアダンスプログラム（毎週月・火・金曜日実施） ・アルティメットプログラム小学生（毎週月・水曜日実施） ・アルティメットプログラム中学生（毎週月曜日実施） ・やまとアルティメットナイト（毎月第2水曜日実施） ・かけっこプログラム（毎週火曜日実施） ・ヒップホッププログラム（毎週水・土曜日実施）			
会員数	163人（令和5年4月1日現在）			
過去に助成を受けた実績	支給団体名	年月	金額	内容
	(一社)神奈川県スポーツ協会	R3年12月	581,690	日本代表と体を動かそう！フライングディスク体験会
	独立行政法人日本スポーツ振興センター	R3年4月	3,038,000 (交付決定額)	
	独立行政法人国立青少年教育振興機構	R2年4月	208,870	キッズスポーツチャレンジ（3回分）
	独立行政法人日本スポーツ振興センター	R2年4月	3,283,000 (交付決定額)	
(一社)神奈川県スポーツ協会	R2年12月	279,350	日本代表と体を動かそう！フライングディスク体験会	
協働事業の実績 ※継続事業の場合のみ記載	市担当課名	年～年	負担金	内容
		年～年		
		年～年		
		年～年		