委任状（代理人選任届）

代理人　住所

氏名

生年月日　明・大・昭・平　　年　　月　　日

私は上記の者を代理人に選任し、以下の権限を委任したので届けます。

□　住民票の写し＿＿部の取得に関すること
（誰の：　　）
（マイナンバー入り／住民票コード入り）
※記載が必要な場合は、該当するものを〇で囲んでください。〇がない場合は、発行できません。
□ 住所の異動に関すること
□ 印鑑の登録及び廃止に関すること
□ 戸籍・戸籍の附票の取得に関すること
□ 固定資産税証明の取得に関すること
□ 納税証明(課税なしに対応する非課税証明含む)の取得に関すること
□ 市民税・県民税証明（個人分）の取得に関すること
（誰の：　　）
□ 市民税・県民税証明（世帯分）の取得に関すること
※裏面に世帯員全員の署名をお願いします。

□ その他 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

特記事項：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

大和市長あて

（委任状作成日）　令和　　年　　月　　日

委任者　住所

※委任者氏名は、必ずご本人が署名してください。
※委任者が法人の場合、法人印の押印をお願いします

氏名

生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日

※住所は委任状作成時点の住民票に記載のある住所に記入してください。
※印鑑登録に関する委任の場合は、委任者欄には登録する印鑑を押してください。
※住民票コード・マイナンバー記載の住民票の写しは、代理人の方に直接お渡しすることはできず、委任者の住民登録地への郵送となります。