

平成29年度 指定管理者事業報告概要及び評価

報告期間：平成29年4月1日～平成30年3月31日

施設名	大和市コミュニティセンター下鶴間会館
指定管理者	大和市コミュニティセンター下鶴間会館管理運営委員会 会長 都志敬太
指定期間	平成29年4月1日～平成34年3月31日

1. 事業報告概要

【業務実施状況】

- ・センターの使用の承認に関する業務

室名	件数	使用時間	使用人数	使用料
学習室	29	73	336	400
休養室	217	737	2,386	66,500
実習室	32	100	184	100
集会室	425	1,061	10,185	247,400
保育室	284	640	3,845	124,400
合計	987	2,611	16,936	438,800

- ・センターの維持管理に関する業務

午前10時から午後5時30分までの職員の配置、建物の定期点検及び保守管理、小破修繕の実施、物品の管理等について仕様書に定めるとおり適切に実施した。

- ・地域の特色を活かした地域コミュニティの推進を図る業務（主な事業）

事業名	開催期間	参加者数
コミュニティの日（子ども囲碁・将棋・卓球教室） 年12回	4/22～3/24	延べ95名
七夕の集い（児童館共催）	6/25	113名
コミセンまつり	10/7	700名
シニア交流会	10/18	119名
コミセン午後の音楽会 BIG18オーケストラ	11/12	97名
クリスマス会（児童館共催）	12/9	73名
コミセンカラオケのつどい	2/3	45名
お楽しみ会（児童館共催）	3/10	58名

2. 収支決算概要

(単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料 (市が指定管理者に払った金額)	4,492,000	雇用関連経費 (指定管理者が雇用している職員の 給料、諸手当、福利厚生費等の金額)	1,741,627
雑入 (預金利息等)	140,938	事業費 (指定管理者がイベント等事業実施 のために支出した金額)	146,837
		管理運営費 (光熱水費や消耗品、修繕等、電話 代等、施設の維持管理のために支出 した金額)	2,737,873
収入計 (①)	4,632,938	支出計 (②)	4,626,337
収支決算	6,601		

3. 管理運営に対する評価等

指定管理者の管理運営に対する市の評価は次のとおりです。

評価にあたっては、平成30年3月に使用者アンケートを実施し、意見聴取を行いました。

評価の視点1：施設を利用する者に対し、平等な利用の確保及びサービスの向上が図られたか

- ・施設の使用許可事務については、条例等に則り適切に行われています。
- ・市で実施した使用者アンケートでは、スタッフの対応について、回答者の84%から「満足」との評価を得ており、前年度から高い満足度を維持したことは評価します。
- ・会館ホームページ上に、使用予約に必要な書式を掲載するとともに、ホームページから予約状況を確認できるようにするなど、使用者の利便性向上に努めています。
- ・下鶴間コミセン便り「かわら版」を毎月発行するとともに、会館ホームページに掲載しており、積極的な広報活動が行われていることは大変評価できます。

評価の視点2：施設の効用が最大限に発揮された事業運営が行われたか

- ・コミセンまつりを始めとした様々な自主事業を実施し、地域コミュニティの醸成に努めています。
- ・併設児童館との共催事業である「コミュニティの日」では、使用団体や地域住民よりボランティアを募り、事業を運営しました。地域における貴重な多世代交流の機会を創出していることを評価します。

評価の視点3：施設の適切な維持及び管理が図られたか

- ・管理指導員による毎日の清掃に加えて、会長を中心に積極的な環境整備を行っています。
- ・利用者と合同で行う会館清掃を年2回実施するほか、使用団体が会館周辺の環境を気にかけて、適宜除草作業を行う等、地域全体で施設維持に取り組んでいます。

評価の視点4：施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営の規模及び能力を有しているか

- ・施設の管理運営を安定的に行う上で、十分な財務状況と判断しています。
- ・指定管理会計の収支決算は良好な状況です。