

令和元年度 指定管理者事業報告概要及び評価

報告期間：平成31年4月1日～令和2年3月31日

施設名	大和市コミュニティセンター南林間会館
指定管理者	大和市コミュニティセンター南林間会館管理運営委員会
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日

1. 事業報告概要

【業務実施状況】

- ・センターの使用の承認に関する業務

室名	件数	使用時間	使用人数	使用料
学習室	39	89	493	5,000
休養室	113	363	986	23,100
実習室	4	20	46	300
集会室	148	453	3,722	49,700
保育室	122	256	1,514	52,500
合計	426	1,181	6,761	130,600

- ・センターの維持管理に関する業務

午前10時から午後5時30分までの職員の配置、建物の定期点検及び保守管理、小破修繕の実施、物品の管理等について仕様書に定めるとおり適切に実施した。

- ・地域の特色を活かした地域コミュニティの推進を図る業務（主な事業）

事業名	開催期間	参加者数
七夕飾りつけ	6/29	20名
七夕のつどい	7/6	72名
伝承遊び	7/23	157名

2. 収支決算概要

(単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料 (市が指定管理者に払った金額)	3,450,069	雇用関連経費 (指定管理者が雇用している職員の 給料、諸手当、福利厚生費等の金額)	1,150,547
雑入 (印紙還付金)	15,382	事業費 (指定管理者がイベント等事業実施 のために支出した金額)	14,850
		研修費 (指定管理者が職員の資質向上のた めに実施した研修等費用の金額)	0
		管理運営費 (光熱水費や消耗品、修繕等、電話 代等、施設の維持管理のために支出 した金額)	2,276,071
収入計 (①)	3,465,451	支出計 (②)	3,441,468

収支決算	23,983
------	--------

3. 管理運営に対する評価等

指定管理者の管理運営に対する市の評価は次のとおりです。

評価にあたっては、令和2年3月に使用者アンケートを実施しましたが、コロナ禍の影響で、回収できていないため、使用者の意見を反映しておりません。

評価の視点1：施設を利用する者に対し、平等な利用の確保及びサービスの向上が図られたか

- ・施設の使用許可事務については、条例等に則り適切に行われています。
- ・空調設備改修工事による約5カ月の休館期間がありましたが、使用者への事前周知や再開に向けた予約の受付事務を適切に行い、平等な利用の確保を図りました。
- ・施設内各所にスタッフ手作りの新型コロナウイルスについての掲示を作成し、注意喚起を行えるよう準備した点について評価します。
- ・使用者とのコミュニケーションの中で使用者からの要望を汲み取り、サービスの向上に努めるなど、引き続き使用状況の改善に向けて取り組んでください。

評価の視点2：施設の効用が最大限に発揮された事業運営が行われたか

- ・今後は事業継続とともに新規事業も実施し、更なる地域コミュニティの醸成を図ってください。

評価の視点3：施設の適切な維持及び管理が図られたか

- ・日常の清掃が適切に行われていることに加え、地域ボランティアや使用者と協力して会館清掃を行っており、地域全体での施設維持への取り組みが見られます。
- ・会長自ら施設の点検を行い、不具合が生じた設備については迅速に修繕工事を実施するなど、使用者が気持ちよく会館を使用できる環境作りに努めていることは大変評価できます。

評価の視点4：施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営の規模及び能力を有しているか

- ・施設の管理運営を安定的に行う上で、十分な財務状況と判断しています。
- ・指定管理会計の収支決算は良好な状況です。