

令和2年度 指定管理者事業報告概要及び評価

報告期間:令和2年4月1日～令和3年3月31日

施設名	大和市コミュニティセンター下鶴間会館
指定管理者	大和市コミュニティセンター下鶴間会館管理運営委員会
指定期間	平成29年4月1日～令和4年3月31日

1. 事業報告概要

【業務実施状況】

- ・センターの使用の承認に関する業務

室名	件数	使用時間	使用人数	使用料
学習室	7	8	32	100
休養室	7	19	31	1,500
実習室	5	8	23	-
集会室	86	198	1,158	39,600
保育室	131	262	1,025	52,400
合計	236	495	2,269	93,600

- ・センターの維持管理に関する業務

午前10時から午後5時30分までの職員の配置、建物の定期点検及び保守管理、小破修繕の実施、物品の管理等について仕様書に定めるとおり適切に実施した。

- ・地域の特色を活かした地域コミュニティの推進を図る業務（主な事業）

事業名	開催期間	参加者数
新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止	-	-

開館状況：毎週月曜日及び年末年始（12/29～1/3）を除く毎日、10:00～22:00 開館。

ただし、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、令和2年4月1日から同年6月30日まで休館し、同年7月1日から同年7月31日及び令和3年1月8日から同年3月31日までは開館時間の短縮を行いました。

2. 収支決算概要

(単位：円)

収 入		支 出	
指定管理料 (市が指定管理者に払った金額)	4,624,000	雇用関連経費 (指定管理者が雇用している職員の 給料、諸手当、福利厚生費等の金額)	1,984,549
雑入 (預金利息等)	9,698	事業費 (指定管理者がイベント等事業実施 のために支出した金額)	57,608
		研修費	0
		管理運営費 (光熱水費や消耗品、修繕等、電話 代等、施設の維持管理のために支出 した金額)	2,547,219
収入計 (①)	4,633,698	支出計 (②)	4,589,376

収支決算	44,322
------	--------

3. 管理運営に対する評価等

指定管理者の管理運営に対する市の評価は次のとおりです。

評価にあたっては、令和3年3月に使用者アンケートを実施し、意見聴取を行いました。

<p>評価の視点1：施設を利用する者に対し、平等な利用の確保及びサービスの向上が図られたか</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設の使用許可事務については、条例等に則り適切に行われています。 市で実施した使用者アンケートでは、スタッフの対応について、回答者の90%から「満足」との評価を得ており、前年度から高い評価を維持していることを評価します。 施設内各所に感染対策用品を設置し、スタッフ手作りの新型コロナウイルスについての掲示を作成し、注意喚起を行った点について評価します。 使用者からの要望があった場合には、使用者の利便性向上に努めてください。
<p>評価の視点2：施設の効用が最大限に発揮された事業運営が行われたか</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和2年度は新型コロナウイルス感染症感染拡大のため、休館及び事業の中止をしました。 施設の設置目的を踏まえ、地域との交流がさらに進められることを望みます。
<p>評価の視点3：施設の適切な維持及び管理が図られたか</p> <ul style="list-style-type: none"> 管理指導員による毎日の清掃に加えて、地域ボランティア及び利用者による使用後の清掃、消毒作業など、地域全体での施設維持への取り組みが見られます。
<p>評価の視点4：施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営の規模及び能力を有しているか</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設の管理運営を安定的に行う上で、十分な財務状況と判断しています。 指定管理会計の収支決算は概ね良好な状況です。剰余金については、使用者の利便性向上のために拠出することを心掛けてください。