



<一般用>

# 請 求 書

年 月 日

大和市長 あて

〒 2 4 2 -

所在 (住所)

\_\_\_\_\_

社名  
(名称)

代表者名

職

(氏名) \_\_\_\_\_ ㊟

本書の請求金額は、次の口座に振込を依頼します。

金融機関名	銀行 信用金庫 組 合				
	金融機関番号				
支店	本・支店				
	店番号				
預金種目	1 普通 (総合)	2 当座			
口座番号					
口座名義人	フリガナ				

次の金額を請求いたします。

発注課名等 生活あんしん課	請求番号 No.
------------------	-------------

合計金額	円也
------	----

品名 (摘要)・規格等	数 量	単 価	金 額
大和市コミュニティ助成事業補助金 (自治会)	1 式		
		計	
		消費税相当額	

枚数 (1 / 1)

注 1 請求書の印鑑は、見積書や契約書などと同じ印鑑をご使用ください。