

第 1 号様式

大和市企業活動促進支援事業補助金交付申請書

	担当	係長(主幹)	課長	受付	・	・
				決裁	・	・
				施行	・	・

大 和 市 長	殿	年	月	日
申 請 者				
所在地 _____				
事業者名 _____				
代表者職・氏名 _____				
事務担当者名 _____				
電話番号 _____				
次のとおり申請します。 なお、本申請にあたって、当事業者（個人事業者にあつては本人）に関する大和市の市税等の納付状況ほか、補助対象者の要件について市が調査することに同意いたします。				
1 展示会等の名称				
2 補助金申請額			千	円
3 展示会等の会期初日	年 月 日			
4 展示会等の会期終了日	年 月 日			
5 添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書（第2号様式） <input type="checkbox"/> 収支予算書（第3号様式） <input type="checkbox"/> 登記簿謄本等（市内で1年以上継続して事業を営んでいることを証する書面） <input type="checkbox"/> 開催要項等展示会の内容が確認できる書面			
決 定	年 月 日		指令番号	第 号
決 定 金 額			千	円
交 付 時 期	実績報告書（第7号様式）・請求書の收受日より30日以内			
条 件 お よ び 指 示 事 項	<ul style="list-style-type: none"> ・補助金交付申請に虚偽があつたと認められたときは、この指令を取り消し、既に交付した補助金に対し、全部または一部を返還していただきます。 ・補助事業以外の目的には使用しないこと。 ・補助事業終了後ただちに大和市企業活動促進支援事業補助金実績報告書（第7号様式）を提出すること。 ・事業実施にあたり、ユニバーサルデザインへの対応及び環境負荷の軽減等の社会的配慮に努めてください。 			
/	公印使用承認		未納確認	年 月 日
	年 月 日	有 ・ 無		

※太枠の中のみ記入してください。

※補助金申請額は、補助対象経費の2分の1とし、1,000円未満の額については切り捨てて計算して下さい（上限10万円）。