

## 大和市住宅用再生可能エネルギー・省エネルギーシステム等設置費補助金 申請書類チェックシート

◆確認した項目の口に、レ点を入れてください。

|                        |   |   |                          |
|------------------------|---|---|--------------------------|
| 1<br>ペ<br>ー<br>ジ       | 申請者住所（現住所）  | 現在お住まいの住所ですか。転送不要郵便で郵便物を受け取れますか。<br>（転送届を郵便局に提出していても、転送されません。）                  | <input type="checkbox"/> |
|                        | 申請者氏名   | 申請者は、システム等設置者（＝契約者）ですか。<br>申請者は、電力受給契約者ですか。<br>（申請者と異なる場合、同一世帯であっても補助金を交付できません） | <input type="checkbox"/> |
|                        | 設置工事着手予定日   | 申請書の提出日（到着日）から2週間以上先の日付ですか。   | <input type="checkbox"/> |
|                        | 設置工事完了予定日   | 3月15日（土日祝日の場合はその前の平日）より前の日付ですか。<br>（3月15日は実績報告書の最終提出期限です）                       | <input type="checkbox"/> |
|                        | 「5 補助金交付申請額合計」  | 3ページ目の【申請額合計】と一致しますか。   | <input type="checkbox"/> |
| 3<br>ペ<br>ー<br>ジ       | システム等の型番など  | 製造メーカー名・型番・出力など、添付のカタログと一致しますか。   | <input type="checkbox"/> |
|                        | (1)住宅用太陽光発電システム<br>（太陽光申請者のみ）   | 正しく計算していますか（記入例参照）。4万円以下ですか。  | <input type="checkbox"/> |
|                        |   | 今年度のFIT認定に間に合う見込みがありますか   | <input type="checkbox"/> |
|                        | 【申請額合計】   | (A)～(C)で記入した「交付申請額」を合計した値ですか。   | <input type="checkbox"/> |
| 4<br>ペ<br>ー<br>ジ       | 「8 システム等設置に係る経費」  | 添付の契約書・内訳書に記載の金額と一致しますか。  | <input type="checkbox"/> |
|                        |   | 消費税抜きの金額を記入していますか。  | <input type="checkbox"/> |
|                        | 「10 補助要件」   | 申請者が内容を確認の上、チェック欄への記入がありますか。  | <input type="checkbox"/> |
| 共<br>通                 | 訂正  | 訂正がある場合、該当箇所に二重線を引き、記入していますか。   | <input type="checkbox"/> |
|                        | 筆記具   | ボールペンなど消えない筆記具で記入していますか。  | <input type="checkbox"/> |
| 添<br>付<br>書<br>類       | (1)仕様書及び配置図   | (太陽光のみ) パネルの配置図はありますか。  | <input type="checkbox"/> |
|                        |   | 申請する全てのシステムのカタログなどがありますか。<br>型式や出力などがわかりますか。                                    | <input type="checkbox"/> |
|                        | (2)契約書の写し   | 設置場所の記載があり、申請書と一致しますか（地番でも可）。   | <input type="checkbox"/> |
|                        |   | 発注者・請負者の印などがありますか。  | <input type="checkbox"/> |
|                        |   | 契約書または内訳書で、それぞれの経費がわかりますか。<br>計算が必要な場合は、計算式の記入がありますか。                           | <input type="checkbox"/> |
|                        | (3)カラー写真  | (建売) 申請するシステムの付帯と、引渡予定日がわかりますか。   | <input type="checkbox"/> |
|                        | (4)設置場所の地図  | 建物全景と、設置場所（屋根・庭など）の両方の写真がありますか。<br>または、建築中や更地・建替え前など現在の状況の写真がありますか。             | <input type="checkbox"/> |
| (5)同意書（該当者のみ）          | 最寄駅や公共施設などを含み、地図を見て行く事が出来ますか。<br>建物や建築場所の特定が出来るよう記入してください。<br>（広域地図・拡大地図等、複数の地図で上記がわかれば可） | <input type="checkbox"/>  |                          |
| (6)手続代行者選任届<br>（該当者のみ） | 申請者以外の所有者がいる場合は、人数分の同意書がありますか。  | <input type="checkbox"/>  |                          |
|                        |   | 平日の日中に連絡のとれる連絡先を記入してありますか。  | <input type="checkbox"/> |

※申請書・添付書類に不備・不足がある場合は受理できません。全て揃えて提出してください。

※提出物はコピーや写真など、控えを保存してください。

※郵送での提出にご協力ください。