

令和4年度 やまとEMS内部環境監査結果一覧

監査員	被監査部署	監査所見	是正事項	その他意見 (軽微な指摘等)	優良事項欄 該当する事務事業等の概要	優良事項欄 評価すべき内容	(内訳)					合計点
							二 ク	一 結	な 地 取 道	展 水 開 平	的 先 進	
A 渋谷 チーム	市民活動課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。事務用品・備品の購入を極力抑え、印刷には不要紙を利用することが徹底されている。また、不要紙自体が発生しないよう、配布物を一度にたくさん印刷しない、回覧をデスクネットの回覧機能で行う等の工夫が見られる。節電意識も強く、高いレベルで意識が共有されている。			・資料印刷時、2UPや4UP指定をして用紙を節約している。 ・環境方針を、市民にも見える場所にも掲示している。 ・年度末に、取り組みの振り返りを行っており、結果の検証を行うことで意識の継続を図っている。	資料印刷時、2UPや4UP指定をすることにより不要紙の発生が極力抑えられている。 環境方針を市民にも見える場所にも掲示することで、職員の意識醸成と市民への理解も向上している。	2	4	3	2	2	13
	市民課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。事務用品・備品の購入を極力抑え、必要な場合にもグリーン購入を実施している。節電や、用紙等の削減にも積極的に取り組んでおり、不要紙をコピー機の近くにとめるなどの工夫が見られる。今後は、紙の使用そのものを減らす工夫があるとお良いと思われる。			・委託業者に対し、契約書への記載に留まらず、委託業者報告会にて環境配慮の取り組みを周知している。	委託業者報告会で環境配慮の取り組みを周知していることにより、更なる意識の向上につながっている。		4	3			7
	保険年金課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。環境意識の醸成のために、研修や回覧を行っている他、環境目標を事務所内に掲示したり、印刷機の傍に裏紙使用を促す掲示をするなど、意識が定着する職場づくりもしている。また、利用が困難になったファイルを決裁板として再利用する等の工夫もみられる。このような地道な取り組みを実践していることは、高く評価できる。なお、不要紙の再利用は非常に良い取り組みであるが、不要紙そのものが出ないよう更なる工夫をするとお良いと考えられる。		令和3年度やまとEMSシートについて「環境配慮行動の実践」における「取り組み結果の有効性または非達成の原因及び対応等」の記載がない状態で提出され、その後期限を過ぎてから当該箇所に記入したファイルに差し替えられている。期限内に全ての記述を完備したファイルを提出することが求められる。	・掲示：環境目標や裏紙使用を促す内容等を掲示しており、つねに職場の環境意識を高めている。 ・事務用品の再利用：ファイルの決裁板への流用、封筒の繰り返し使用等、再利用を実践している。	基本的なことを徹底して行っており、大変有効と考える。利用者が少ない電気ポットの利用を停止するなど、無駄の削減意識が高いと言える。		4	3			7
	産業活性課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。事務用品・備品を適切に在庫管理し、リサイクルを促進するため、一か所にまとめた上で種類ごとに分かりやすく整理するなど、工夫が見られる。また、窓口で対応した事業者に、グリーン購入を呼び掛けるちらしを配布するなど、課の業務の特性に応じた取り組みを進めている点も高く評価できる。不要紙の裏面利用は今後も継続が望まれるが、紙の使用そのものを減らす工夫も求められる。			・対応する市内事業者にグリーン購入を呼び掛けるなど、環境経営の促進に努めている。 ・グリーン経営ニュースの回覧を通じて職員の環境意識向上を図っている。	市内事業者と接する機会が多い同課の特性を捉え、ちらしの配布などを通じて、市役所の外にも環境意識を広げていく取り組みは、EMSの理念を体現したものと見える。事業者と接する機会のある他部署への水平展開も考えられる。	2	1	2		2	7
	病院総務課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。冷温水発生機やボイラーの適正な運用といったハード面から、節電の意識付け、事務用品・備品の分別収集といったソフト面まで、適切に取り組んでいる。		令和3年度EMSシートについて、事務局に提出されたデータには取り組み結果の記載がなかったため、記入済のものとし差し替える必要がある。	特になし	特になし	1	2	1		2	6
B 重久 チーム	健康福祉総務課	管理する庁舎の一部が新型コロナウイルスワクチンの接種会場となり、消費電力等が上昇しやすい状況においても、やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、地道な活動を継続的に実施している。			・空調、エレベーターの間引き運転の実施(地道) ・使用しない照明の消灯の徹底(水平) ・裏面活用の徹底(水平)	・利用者の少ない時間帯において、保健福祉センターのエレベーターの間引き運転し、節電に努めている。 ・空調の間引き運転や使用しない照明の消灯を行い、節電に取り組んでいる。			3	2		5
	おひとりさま政策課	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、繰返し使用する掲示物はラミネート加工を行い長期に使用するなど、地道な活動を継続的に実施している。			・EMS研修会の実施(地道) ・自転車の積極的な活用(水平) ・ラミネート使用による用紙使用量の削減(地道) ・空調の最低限の使用(地道)	・少人数の課である点を生かし、年に一度課内でEMS研修会を実施し、目標等の再確認に努めている。 ・可能な限り、公用車を使用せずに、自転車や徒歩での移動を心掛けている。		3	2			5
	議会事務局	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、概ね趣旨に沿った行動が実践されている。照明スイッチ、扇風機の配置、電気ポットの集中管理といった電気の使用に関して、消費電力を削減しようとする取り組みは高く評価できる。			・照明スイッチに場所及び照明の種類を表示(水平) ・空調位置を考慮した扇風機の配置(水平) ・会派別電気ポットの集中管理(地道) ・目標掲示用シートを職員が朝夕必ず見る場所へ掲示(水平)	消費電力の多いハロゲン照明の使用を抑制できるように、照明スイッチに場所を表示して空気を抑制するために、空調出口に扇風機を配置している。会派別の電気ポットを集中管理することで、待機電力の抑制につなげている。目標掲示シートを出退勤する際に目につく場所に掲示しており、目標の課内周知を確実にこなしている。		3	3			6
	選挙管理委員会事務局	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、概ね趣旨に沿った行動が実践されている。節電対策チェックリストや照明スイッチといった電気の使用に関して、消費電力を削減しようとする取り組みは高く評価できる。			・節電対策チェックリストの活用(水平) ・照明スイッチに場所を表示、こまめな消灯の実施(水平) ・セキュリティプリントを活用し、最低限の用紙印刷(水平) ・選挙時に使用したものをリユース(地道) ・目標掲示用シートとは別に局内で目標を掲示(地道) ・目標掲示用シート環境工夫事項の充実(地道)	局内で作成した節電対策チェックリストの使用や、照明スイッチに場所を表示することで消費電力の抑制に努めている。セキュリティプリントを活用することで、ミスプリントを減らし、紙の削減につなげている。選挙時に使用したものをリユースすることで、不用品の発生の抑制につなげている。局内で目標を目標掲示シートとは別に提示することで、局員の意識啓発に努めている。		3	4			7
監査事務局	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、概ね趣旨に沿った行動が実践されている。裏面使用の徹底とフラットファイル再利用など地道に徹底して取り組んでいるところは高く評価できる。			・裏面使用の徹底とフラットファイル再利用(地道) ・公用車相乗り、自転車利用(水平) ・照明スイッチに場所を表示、こまめな消灯の実施(水平) ・扇風機を使用した空調の効率化(水平)	裏面使用とフラットファイルの再利用を徹底している。移動の際の公用車相乗りや自転車利用を徹底している。照明スイッチに場所を表示することで消費電力の抑制に努めている。扇風機を使用した空調の効率化を行っている。		3	3			6	
C 篠崎 チーム	人財課	日頃から、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、節電、ゴミの分別といった点において、他課にはないオリジナルの工夫がされており高く評価できる。			・職員研修のオンライン化に伴う節電 ・ゴミの分別に伴う工夫	・職員研修をオンラインで実施したことで、効率的な節電がなされた。 ・1つのゴミ箱を可燃とその他プラに分け、積極的な分別を実施していた。		3	3	2		8
	管財課	日頃から、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、用紙の使用量の削減や、節電への取組みといった点において、「あたりまえ」の行動として意識の定着化がされており高く評価できる。		・R2 GHGシート本庁舎 2月分軽油使用実績の数値の大きさについて ・R2~R4 EMSシート 自動車リサイクル法による再資源化の促進の現状について	・用紙の使用量の削減 ・適切な室温調整に対する工夫	・公共建築課と共有で裏面活用欄を使用し、用紙の使用量の削減に努めていた。 ・空調機の吹出し口に市販のファンを設置し、適切に室温調整することで、省エネを推進している。		3	2	1		6
	公共建築課	日頃から、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に用紙の使用量の削減や、節電への取組みといった点において、地道な活動を継続し、意欲的に環境負荷低減を進めており、高く評価できる。			・照明のLED化促進 ・用紙の使用量の削減	・照明のLED化促進に向け、試験的に一部の照明にLEDを導入していた。 ・管財課と共有で、裏面活用や不要紙の使い分けを行い、用紙の使用量の削減に努めていた。		3	2	1		6
	市民税課	日頃から、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、収納課と共有で事務用品を再利用している点において、課の垣根を超えた環境負荷低減への意識統一が図られており高く評価できる。			・繁忙期の執務室使用における節電 ・事務用品の有効的な再利用	・繁忙期に執務室で集約し業務を行うことで、効率的な節電がなされている。 ・収納課と共有で、ファイル等の事務用品を再利用しており、環境負荷低減に向けた工夫がされていた。		4	4	1		9

監査員	被監査部署	監査所見	是正事項	その他意見 (軽微な指摘等)	優良事項欄 該当する事務事業等の概要	優良事項欄 評価すべき内容	(内訳)					合計 点	
							ク	ニ	な	展	的		先
D 猪狩 チーム	街づくり総務課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されていた。また、節電についても効果的な取り組みが行われていると感じた。			・照明のスイッチのエリア表示について ・目標の周知方法について	・照明のスイッチが、どのエリアのものかわかりやすく表示がされており、使用していないエリアの照明を誰でも消すことができるようになっていたため、節電効果が高いと感じた。 ・業務時間中に課内へ目標を展開することで、効率的に周知することができたと感じた。		2	2				4
	街づくり計画課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されていた。また、EMSシートの実績は各職員で採点することにより、環境に対する意識向上に効果的であると感じた。			・EMSシートの実績の採点について ・パソコン電源のコンセントタップについて ・消耗品の管理について	・EMSシートの実績の採点を各職員が行うことにより、環境に対する意識向上につながると思われる。 ・スイッチ付きのコンセントタップを使用することにより、電力の削減に繋げることができている。 ・消耗品が整理整頓されており、無駄な在庫の削減につながっている。	2	3	2				7
	道路管理課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されていた。また、自転車を積極的に使用することで、温室効果ガスの削減に繋げることができている。			・自転車の積極的な活用について ・コピー用紙の裏面活用について	・現場へ行く際は、積極的に自転車を使用することにより、温室効果ガスの削減に繋げている。 ・地図などを印刷する際は、コピー用紙の裏面活用を積極的に行っている。			2	2			4
	ほいく課	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されていた。また、メールを使用することで、職員研修等を効率的に行っていた。			・整理整頓について ・メールの活用について	・整理整頓がされており、狭いスペースを有効に活用していた。 ・効率的に研修を行うために、メールを使用していた。また、目標値などの展開もメールを使用していた。			2	2		1	5
	福田保育園	やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されていた。園内では環境チームを中心に環境に対する取り組みが行われており、職員及び園児にも取り組みが浸透されていることを確認することができた。			・園児への環境教育 ・節水について	・絵本や掲示物等を使用することで、効果的に環境教育を行っていた。 ・水を出す量を「指1本分」というように、園児でもわかりやすく指導をしていた。	4	3				3	10
E 阿部 チーム	政策総務課	共通消耗品の徹底した管理を行う等、やまとEMSの趣旨を理解した行動が実践されている。			・事務機器導入決定通知の記載の工夫により、通知を受けた各所管課に対して環境配慮への啓発を行っている。 ・共通消耗品の管理に工夫がみられる。	・事務機器導入決定通知書に「GNPエコ商品ネット」の情報を参照して導入を検討するよう記載をしており、環境配慮への高い啓発効果があると考えられる。 ・共通消耗品を品目ごとに整理整頓し部内で共有することにより、有効に管理している。			3	2		1	6
	財政課	環境に配慮した備品購入と管理をしており、EMSの趣旨に沿った行動が実践されている。			環境に配慮した備品購入と活用	・原則、消耗品の購入をしておらず、購入してもグリーン購入のみであり、最小限の購入に留め、備品管理を徹底している。 ・狭い置き場に事務用品を再利用した木の物置で段差を作り、事務用品を最大限、置くように工夫している。			3	2		1	6
	デジタル戦略課	故障したLANケーブルを修理し、再利用したり、やまとEMSの趣旨に沿った取り組みが業務に支障のない範囲で可能な限り実践されている。			・故障したLANケーブルの再利用 ・用紙類の使用量の削減	・LANケーブルが故障した際に修理して、再利用している。 ・回収を紙でなく、デスクネットを利用して、用紙使用量の削減をしている。	3	3	3				9
	環境総務課	環境配慮行動の意識付けの取組みが見られ、EMSの趣旨に沿った行動が継続して実践されている。			・消耗品(文具等)の管理 ・環境配慮行動の意識づけの取組み	・文具の管理として、ラベルを貼り、探しやすく片付けやすく無駄をなくして利用できるように取り組んでいる。 ・一つのごみ箱に使用済みの封筒を二つ入れ、プラごみ、一般ごみを分けて捨てられるように工夫している。	3	2	2				7
	生活環境保全課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。その中でも、消耗品の整理、在庫管理、厚紙等の再利用等、環境負荷低減に努めている。			・環境方針に沿った行動が実践されている。 ・備品管理と用紙類の使用量の削減の徹底	環境方針を3か所に掲示し、環境意識への高さが伺えた。 コピー機横のコーナーに、ファイルをひっくり返して修繕したものと両面使用済みの色紙を仕切紙として再利用化を図っていた。			3	2		1	6
F 笹岡 チーム	消防総務課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。車の使用が業務上増える中、日頃より環境配慮の意識を高く保ち、できる限り徒歩や自転車移動を心がけ、さらに事務用品、ごみの分別、請負業者への指導等が徹底して実践されている。特に事務用品の保管棚に収納の様子がわかるよう写真と用品名を貼って管理している工夫は際立つものである。		①書類に記入漏れ等がありました。 ②各課等の業務に即した環境工夫の推進において、「請負業者等に環境への配慮を促し、対応できた」との記載があることから、次年度以降「委託業者、指定管理者への環境配慮の要請等」への記入を提案します。	・節電に関する不使用時の消灯等の取り組み ・課を超えた事務用品、裏面活用を含めた用紙の徹底した管理とリサイクルの取り組み ・事業者との協力も含めた必要最小限の自動車利用	・事務用品の管理棚の前面に、棚の中身の写真を用品名を添え貼付しているため、利用のしやすさとともに無駄を生まない管理が行き届いている。 ・ごみの分別はプラスチック分別を含め細分化されており、リサイクルへの意識の高さを表すものであった。		3	2	1	2	2	8
	救急救命課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。救急出動や講習等の活動増加による車両使用が増える一方、職員による毎月のEMSアンケートの実施からも、日頃から意識を高く持ち、用紙の使用量削減や共有物品の整理整頓及び有効活用に取り組んでいる。		①書類に記入漏れ等がありました。 ②GHGシート及びLAPSSシートについて、環境配慮の意識が高く、削減目標を掲げている一方非達成が見られるため、救急出動等業務内容を鑑み、次年度の設定の見直しを提案します。	・ファイル等の事務教品のリサイクル ・月間予定表のペーパーレス化 ・期限切れAEDパッドの再利用 ・毎月の課全体でのEMSアンケート実施	・毎月のEMSアンケートからも意識高く取り組んでおり、ファイルの再利用は、日頃からの書類整理を行い、ファイリング用紙の裏面活用も行う等、一連の流れとして環境に配慮した取り組みが行われていた。 ・AEDパッドは、市内232か所にあるAED管理を基に、使用期限切れのパッドを講習会での再利用につなげるという、ユニークな取り組みを実施している。	3	2	1	1	2	9	
	指令課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。施設の老朽化による課題や、業務上システム利用による電力等の削減が厳しい状況下で、職員の意識も高く、用紙の使用量削減や共有物品の整理整頓に取り組んでいる。特に活動記録票等のデータ処理は業務改善を含め、成果が大きいものであった。		①書類に記入漏れ等がありました。 ②令和4年度「環境配慮行動の実践」における「(2)都市ガス等の使用量の削減」は目標非達成となっており、「給湯器」は節水にも関わるが深いため、対応を検討してください。	・活動記録票(年間約15,000枚)をはじめとする用紙の使用をデータ処理に変えたことによる大幅な用紙使用量の削減 ・共有物品の管理の徹底	・救急、消防の通報(年約12,000件)や出動に伴う膨大な記録やメモをデータ処理としたことをはじめ、裏面活用のための用紙を細やかに分別・管理されている。 ・廃棄物を活用した整理を含め、共有物品が管理され、使いやす環境づくりを含め、徹底されている。			3	2	2	1	8
	健康づくり推進課	職員の多い環境において物品の整理整頓が行き届いており、各職員の意識が高く保たれていることが伺える。また、公用車に自転車を積んで移動するなど、独自の工夫により環境配慮と業務の効率化を実現させていることが評価できる。		・書類に記入漏れ等がありました。 ・「環境配慮行動の実践」と「各課等の業務に即した環境工夫の推進」の目標において公用車・自転車の内容が重複しているため、次年度の設定の見直しを推奨します。 ・保管資料は裏紙活用を推奨します。次回より対応してください。	・訪問時の自転車活用 ・共有物品管理	・車に折りたたみ自転車を積み、着いた先で自転車を利用することで、車と自転車をあわせた効率的な利用に努めている。 ・共有物品を整理整頓し、自転車や台車は紙やホワイトボードの使用簿により管理されることで、職員の多い環境においても物品が有効活用されている。		2	3	3			8
	人生100年推進課	訪問業務の多い職場において、公用車と自転車を効率的に利用することにより、環境配慮のみならず、業務の効率化やガソリン代などの費用削減につながっている。また、各職員の意識が定着していることにより事業全体にEMSの取組みが実践されていることが評価できる。		①書類に記入漏れ等がありました。 ②目標設定において、注力する公用車・自転車利用を「各課等の業務に即した環境工夫の推進」とし、現各課目標の事務用品の使用とリサイクルを「環境配慮行動の実践」の目標とすることを提案します。	・訪問時における公用車および自転車の効率的利用 ・資源の有効活用	・電動自転車を含む4台の自転車を活用し、環境配慮および業務の効率化に取り組んでいる。 ・余剰の講演会資料を所管施設における案内資料として利用したり、不要な段ボールをレクリエーションに提供するなど、執務室に留まらず事業全体で資源の有効活用に取り組んでいる。	2	2	3				7

監査員	被監査部署	監査所見	是正事項	その他意見 (軽微な指摘等)	優良事項欄 該当する事務事業等の概要	優良事項欄 評価すべき内容	(内訳)					合計点	
							二 ク	コ 結	な 地 取 道	展 水 開 平	的 先 進		感 市 民
G 福 士 チ ー ム	教育総務課	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、学校・営繕作業所を含めて地道な活動を継続的に実施している。			・産業廃棄物、廃棄材等のリサイクル、リユース ・封筒(紙)の再利用	・机や椅子等の廃棄物のリサイクル、リユースの継続的な取組など、職員の意識が高く推進している。 ・封筒は学校別に分け、再利用をしている。新聞紙の分別も行っている。		4	2				6
	保健給食課	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、地道な活動を継続的に実施していると共に、自己点検評価シート等、発展的な取り組みも行っている。			・自己点検評価シートを作成し、環境配慮行動への取り組みを各個人が評価している。 ・児童への食育に「図書給食」を取り入れている。	・新規に自己点検評価シートを導入し各個人が評価を行うことで、四半期毎の振り返り及び意識付けができています。 ・絵本に登場する食材を用いたメニューを給食に取り入れる「図書給食」により、児童に食育を行い、残食の抑制に努めている。	3	3	4		2	12	
	中部学校給食共同調理場	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、地道な活動を継続的に実施している。			・公用車利用の合理化および相乗りの徹底 ・食育の推進による給食残量の減量化	・近隣への徒歩移動を実施するほか、他の調理場との相乗りや郵便物の運搬の合理化を行うことで公用車の使用回数を抑制している。 ・中部調理場の給食受入小学校の全クラスで食育活動を行い、給食を残さないよう地道に指導している。	3	2			2	7	
	指導室	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、地道な活動を継続的に実施している。			・自転車活用による公用車のガソリンの使用量削減の適正利用 ・公務支援システム(C4th)活用による用紙の削減	・自転車有効活用によりR4上半期ガソリン使用量が前年に比べ削減できています。 ・各学校の教職員への通知や会議をデジタルで行い、必要最小限の用紙しか使わないよう努めている。		3	3	4		10	
	青少年相談室	やまとEMSに基づく取り組みの趣旨を理解し、地道な活動を継続的に実施している。			・節電、事務用品の適正使用・リサイクルの徹底。 ・勤務時間・場所が異なる18名の会計年度任用職員への意識向上を図るため研修を一定期間繰り返し実施。	・事務用品の再利用、備品等の修繕利用に努め、長く使えるよう努めている。 ・職務や職場の性質により会計年度任用職員が多く占める職場にあって、環境配慮行動についての意識向上に努めている。		3	2		2	7	
H 吉 川 チ ー ム	公園管理事務所	委託業者と連携し、剪定枝等の廃棄物削減に取り組んでいる点が評価できる。事務局提出データに一部記入漏れがあったが、紙ベースでは全項目記入されたうえで決裁が取れていることを確認した。		R4年度環境影響評価書の評価方法に誤りがあった R2年度EMSシートの提出データに一部記入漏れがあった	廃棄物削減に関する取り組み	剪定枝をリサイクル工場に持ち込み、チップ化するなど、廃棄物の削減に取り組んでいる			2				2
	施設課	施設内に市民利用施設を併設しており、指定管理者が管理しているが、環境方針を共有し、施設一体となって取り組みをしている点が評価できる。また、市民が見える形で対策を行っている点が特に評価できる。		R4年度上半期EMSシートに一部記入漏れがあった	①廃棄物やエネルギー削減に関する取り組み ②節電に関する取り組み	①-1廃棄物(資源)を用いたアートの展示やイベントなど、市民に対してPRを積極的に行っている。 ②-2グリーンカーテンを外部から目立つ場所に設置し、市民PRに努めている。 ③消灯チェックシートを用いて班ごとに毎日取り組み状況をチェックしたり、人感センサーを導入して不要箇所の消灯を行っている。	2	3	2		4	11	
	水質管理センター(北部)	下水道処理施設の特性を踏まえた目標設定を行っており、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、施設の維持管理業務においては、課内職員だけでなく、委託業者に対し適正な環境配慮行動の実施を委託仕様書にて要請し、連携しながら実践されていることが評価できる。			①節電に関する取組み ②下水の処理量の削減	①-1 廊下などに人感センサー付きのLED蛍光灯を活用することで、広い施設においても節電に効果的に取り組んでいる。 ①-2 施設の維持管理業務委託業者に対する環境配慮行動の実施要請を行い連携しながら取組みを実践している。 ②下水の処理量削減に向け、市民の環境意識向上のため、動画配信やパンフレットの配布などの普及啓発活動に取り組んでいる。	1	3	2		3	9	
	生活支援課	執務室内での業務のほか、日常的に外出が多い部署であり、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、外出時は、徒歩や自転車、公共交通機関の利用、公用車使用時は乗り合いやエコドライブの実施について、自然と取り組んでおり、各職員に高い意識付けがなされていることが評価できる。		・環境影響評価書が作成されていなかった。 ・R2年度上半期EMSシートに記入漏れがあった。 ・R3年度EMSシート、グリーン購入実績報告書に記入漏れがあった。 ・R4年度上半期、EMSシート、LAPSS帳票、に記入漏れがあった。	①徒歩や自転車、公共交通機関の利用、公用車の乗り合いやエコドライブの実施 ②課内周知の徹底	①職員への意識づけを継続して実施していることにより、自然と取り組むことができている。 ②-1 EMSの取組みに関する資料を作成して職員研修を行っており、環境配慮行動が職員に周知されている。 ②-2 EMS目標提示シートを執務室内の複数箇所に掲示し、職員に意識づけをし、取組みの徹底を図っている。		3	1		3	7	
	新型コロナワクチン接種担当	医療行為に伴う用品等の取扱いなど、法令に遵守すべきことが多い業務において細心の注意を払い事務を行う必要がある中で、やまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。特に、チェック表や掲出を活用した見える化などにより、環境配慮行動の実施が職員に周知され実践されていることが評価できる。		・R3年度EMSシート、R4年度上半期EMSシートに記入漏れがあった。	①節電に関する取組み ②用紙類の使用量の削減 ③課内周知の徹底	①前年度よりも高い目標設定を行い、節電実施状況チェック表による見える化などの工夫により、目標を達成している。 ②一週間の使用枚数をコピー機に掲出し意識付けを行うなどの工夫により、削減に努めている。 ③EMSの取組みに関する資料を作成して職員研修を行っており、環境配慮行動が職員に周知されている。		3	2		3	8	

監査員	被監査部署	監査所見	是正事項	その他意見 (軽微な指摘等)	優良事項欄 該当する事務事業等の概要	優良事項欄 評価すべき内容	(内訳)					合計点		
							二 ク	二 コ	な 地 取 道	展 水 開 平	的 先 進		感 市 民	
I 岸 田 チ ーム	文化振興課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。			<ul style="list-style-type: none"> 市民等への環境配慮行動の周知 消耗品の適正管理 裏面利用の積極的活用 	<ul style="list-style-type: none"> 企画展示では、歴史の移り変わりに合わせて、過去と現在の環境変化も盛り込むことで、市民が自然に環境配慮行動を動機づけられる取り組みを行っていた。 物品調達には必要最低限にすること、再利用の徹底が図られているため、消耗品の在庫が少量であった。 用紙の裏面を積極的に活用し使用量の削減に努めているため、裏面使用する用紙がほとんど残っていない状況であった。 	1	1				1	3	
	図書学び交流課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。事務用品(中古品)の再利用に関する取り組みが評価できる。		R3 EMSシート:事務事業の環境負荷低減(2)-1、第4四半期評価欄の未選択	<ul style="list-style-type: none"> 節電に対する取り組み 各所管施設へ環境意識の啓発 事務消耗品の再利用 	<ul style="list-style-type: none"> 午前と午後に関内放送をすることで、職員のみならず、来場者にも節電に対する意識啓発を行っている。また、節電対策をすることで市民サービスが低下しないように、職員でカーテンやブラインドの調整をするなど職場全体で取り組んでいる。 仕様書に環境配慮に関する取り決め事項を盛り込んでいる。 事務用品(中古品)を別保管し、事務用品を使用する際は中古品から使用している。 	1	1				4	6	
	スポーツ課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。横断幕やコピー用紙の包装紙等の廃棄品を再利用している点などが評価できる。			<ul style="list-style-type: none"> 課全体でのEMSへの取り組み 廃棄品の再利用 他団体や市民への周知活動 裏面利用の推進 	<ul style="list-style-type: none"> チェックリストを作成、課員1人1人が採点し、EMSシートの実績の点数としている。 横断幕やコピー用紙の包装紙等の廃棄品を再利用し、排出ごみの削減につなげている。類似の事務を行う部署に水平展開できる取組みである。 案内状や各種資料を他団体へ送付する業務が多く、作成後、まとめておかなければならない時に、廃棄品を利用している。 市民等が参加するイベント時には、配布物でごみの持ち帰りの協力を依頼すると共に、アナウンスで周知もしている。 コピー機のトレイ内に、あらかじめ裏面用紙をセットしている。 	1	1	2			1	5	
	下水道経営課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。事務用品のリサイクルについて、部品の再利用等を行っている点が評価できる。			<ul style="list-style-type: none"> 市民への環境配慮行動の周知 職員の意識啓発活動 消耗品リサイクルの推進 事務処理を行う時に、消耗品のリサイクル化を行い排出ごみの削減を図るなど環境に配慮していた。 	<ul style="list-style-type: none"> 出前講座の内容に環境配慮に関する内容を盛り込み、市民への協力を呼びかける活動を行っている。 「環境方針」を2ヶ所に掲示し、職員の意識啓発を行っている。 事務用品のリサイクルについて、用途の変更、部品のみの再利用等、積極的に行っている。 使用済みのフラットファイルの厚紙の部分を用箋ばさみ、留め具を個別フォルダのまとめに再利用するなど、効率的な再利用を図っていた。類似の事務を行う部署に水平展開できる取組みである。 	2	2	1			1	6	
	下水道・河川施設課	概ねやまとEMSの趣旨に沿った行動が実践されている。再生砕石及び再生砂などを再使用し、残土の発生を抑制する地道な取り組みが評価できる。			<ul style="list-style-type: none"> 公用車の効率的な利用 環境活動への意識啓発の積極的な実施 公用車の効率的な利用を行うため、各担当の検査や現場確認等の日程を合わせ公用車の乗合を行っている。 工事を発注する際に仕様書に環境配慮に関する項目を盛り込んでいる。 	<ul style="list-style-type: none"> デスクネット上のスケジュールを共有し、声掛け等で公用車の乗り合いを積極的に進めている。 四半期ごとに実績記載済みのEMSシートを課内で周知している。 乗り合いを行うことでCO2排出削減だけでなく、業務改善に結びつけることができている。類似の事務を行う部署に水平展開できる取組みである。 工事等の仕様書に「排出ガス対策型・低騒音型・低振動型機械の使用」、「建設廃棄物の再資源化や利用に努める」など環境配慮項目を明記し、また「再生砕石及び再生砂」、「石灰処理土」を使用して埋戻しを行うことを明記し、残土の発生を抑制するなどの地道な取組みを行っている。 		2	1				3	
J 北 島 チ ーム	秘書総務課	電気スイッチや水道蛇口の周囲に、節電・節水の提示をし、職員への呼びかけを徹底しています。電機機器などの効率的な活用に努め、電気使用量削減に取り組んでいます。			<ol style="list-style-type: none"> ①電気スイッチや水道蛇口の周囲に、節電・節水の提示。 ②使用しない電化製品のコンセントを抜く、照明機器の減灯する、電気機器を省エネモードに設定。 	<ol style="list-style-type: none"> ①使用時に目にするところに表示することで、職員への節電・節水の意識づけが徹底されています。 ②効率的な活用を徹底することで、効率的なエネルギー使用につながっています。 		2	2				1	5
	基地対策課	公用車チェックリストの運用など、達成度が見える化できるような工夫がされてきました。また、使用済みファイルの置き場が設置されており、リユースしやすい環境を作れるように工夫がされてきました。			<ol style="list-style-type: none"> ①公用車利用に関するチェックシートの運用がされています。 ②ファイルのリユースについて、課全体で推進しています。 	<ol style="list-style-type: none"> ①チェックリストにより、達成度が見える化がされており、経済走行の推進につながっています。 ②リユースすることで、資源の無駄遣い削減につながっています。 		2	2				2	6
	警備一課・二課	スイッチ類への周辺の節電呼びかけの表示や、OAタップを活用するなど、日頃から節電にむけた地道な取り組みが行われています。自家給油取扱所、非常用発電機燃料施設、地下タンク施設の定期点検、緊急時対応訓練の実施を行い、設備の安全な運用に努めています。			<ol style="list-style-type: none"> ①隊員1人ひとりの無線機の充電を、OAタップのスイッチで1台ずつ個別に管理しています。 ②各設備の点検、緊急時対応訓練の実施の徹底。 	<ol style="list-style-type: none"> ①節電の徹底とともに、各隊員への意識づけを図っています。 ②日頃の地道な取組が、安全な設備利用につながっています。 		2	2				1	5
	南分署	消防訓練時に使用する水を再利用する工夫がされています。グリーンカーテンの設置、落ち葉を腐葉土に活用など、周囲の環境を活かした取組を行っています。			<ol style="list-style-type: none"> ①消防訓練における放水時の水や、ポンプ車の冷却水などを敷地内防火水槽へ排水しています。 ②壁面にグリーンカーテンを設置し、周辺施設等の落ち葉を腐葉土に活用しています。 	<ol style="list-style-type: none"> ①訓練で使用した水を、水槽内に貯水することで、循環再利用しています。 ②グリーンカーテンによる省エネに向けての取組だけでなく、環境美化にも貢献しています。 	2	2				2	6	
	西出張所	節電、節水の意識づけのために各所へシールの貼り付けや、電気使用量等の見える化がされていました。			<ol style="list-style-type: none"> ①電気使用量等を表にまとめ、運用されている。 ②各所へ意識づけのシールが貼られている。 	<ol style="list-style-type: none"> ①数字が見える化されていて、職員の意識づけにつながっている。 ②節電、節水のシールが貼り付けされていて、職員の意識づけにつながっている。 	2	2	2					6