

質問回答書

質問事項	回 答
<p>1. 募集要項 P.11 4 (2) 提出書類 ケ</p> <p>財産目録の作成がない場合、貸借対照表、損益計算書の提出でよろしいでしょうか。</p>	<p>貸借対照表、損益計算書の提出で差し支えありません。</p>
<p>2. 仕様書 P.4 (3) イ</p> <p>「自動料金精算システム（キャッシュレス決済対応）」とありますが、本システムの導入及び設置に係る対応と経費の負担は市が行い、指定管理者はその運用を行う、という理解でよろしいでしょうか。また、キャッシュレス決済導入時期の見込みがございましたら教えてください。</p>	<p>キャッシュレス決済のシステムの更新及びその経費の負担は市で行い、運用及びキャッシュレス決済の手数料の負担は指定管理者でお願いいたします。また、導入時期は令和7年4月1日を予定しています。</p>
<p>3. 仕様書 P.8 (2) サ</p> <p>2行目から5行目までの「*部分」ですが、供用時間の臨時的な変更、準備時間の対応については、現時点ではどのようなことが想定されるでしょうか。</p>	<p>市及び市の関連団体主催のイベント等の開催による供用時間の変更を想定しています。</p>
<p>4. 仕様書 P.15 (3) ア (キ)</p> <p>仲良しプラザ内昇降機に関する12条点検の報告書の提出先は所管の環境施設農政部宛てでよろしいでしょうか。</p>	<p>報告書の提出先は大和市長でお願いいたします。</p>
<p>5. 仕様書 P.16 (3) ア (コ)</p> <p>歩道橋の点検について、点検項目、点検に必要な資格等をご教示いただけますでしょうか。また、大和市で実施した点検の報告書があれば拝見させていただくことは可能でしょうか。</p>	<p>点検項目及び診断員の資格等については、歩道橋定期点検要領（平成31年3月 国土交通省 道路局 国道・技術課）等の定期点検要領に基づいて点検をお願いいたします。</p> <p>令和4年度に実施した連絡橋点検の報告書等については、みどり公園課窓口にて閲覧可能です。</p>
<p>6. 仕様書 P.20 (5)</p> <p>5行目から9行目までの販売コーナー等の件ですが、キッチンカーなどの具体例など現時点ではどのようなことが想定されるでしょうか。</p>	<p>キッチンカー等による飲食の提供のほか、地元農産物の販売等、都市公園法に基づいた取組を想定しています。</p>
<p>7. 仕様書 P.20 (5)</p> <p>「酒類及びタバコは販売できない」とありますが、自主事業イベント等を開催した際にキッチンカーや出店等で販売をすることは可能でしょうか。</p>	<p>自主事業によるイベント等を開催する際も酒類及びタバコの販売はできません。</p>