必要書類４

事　務　所　平　面　図

|  |  |
| --- | --- |
| 法人の名称 |  |
| 事務所開設日 | 曜日　～　 　曜日 | 休業日 |  | 開設時間 | 時　　分　～　　 時　　分 |
| 事務所設備（○をしてください） | パソコン　　固定電話　　ＦＡＸ　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  |

※１．各部屋の用途及び延床面積（概算）を記載してください。

　２．カウンター、机等備品の配置イメージを記載してください。