【事前相談書】

事業者

住所（法人又は団体にあっては主たる事務所の所在地）

氏名（法人名又は団体名及び代表者の職氏名）

事　業　の　内　容	
併　設　事　業 （該当する場合のみ）	

職員の定数及び職務内容	職員数：　名（支援員：　名、補助員：　名） （児童福祉法第３４条の８第２項の添付資料参考様式１に明記の上で添付）
主な職員の氏名及び経歴	（児童福祉法第３４条の８第２項の添付資料参考様式１を添付）
事　業　所　の　名　称	
事　業　所　の　種　類	
事　業　所　の　所　在　地	〒　－ TEL:　　FAX:　　E-Mail:
面　積　及　び　構　造	専用区画：　㎡［定員で割り返した際の１人当たりの面積：　㎡］ その他（併設事業等）：　㎡ 建物の構造：　　造　階建の 階（平面図等を添付）
定員及び支援の単位数	定員：　人　／　支援の単位数：
事業開始予定年月日	

定款その他の基本約款	（書類を添付）
事　業　者　の　役　員　名　簿	（児童福祉法第３４条の８第２項の添付資料参考資料２を添付）
運　　営　　規　　程	（書類を添付）

【備考】

１　「事業の内容」欄には、実施する放課後児童健全育成事業の概略を記載の上、収支予算書及び事業計画書を添付してください。ただし、インターネットを利用して当該書類の内容を確認できるＵＲＬを記載する場合には、書類の添付は必要ありません。

２　利用者向けのパンフレット等があれば、参考に添付してください。