令和６年度「ＹＡＭＡＴＯ ＡＲＴ１００」参加応募用紙

■ 応募団体の内容　　　　　　　　　　　　　提出日　令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **ﾌﾘｶﾞﾅ** |  |
| **団体名** |  |
| **ﾌﾘｶﾞﾅ** |  |
| **代表者 氏名** |  |
| **団体の概要**  ※活動趣旨やこれまでの  実績を記入してください。 |  |

■ 連絡先

※選考結果の送付や事務連絡等に使用します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者連絡先 | **ﾌﾘｶﾞﾅ** |  |
| **氏名** |  |
| **電話番号**  （日中に連絡可能な番号） | （　　　　　　　　　） |
| **住所**  ※市から送付する各種書類の  郵送先です。  ※自宅以外（団体事務所等）で書類の受取りを希望する場合、  そちらを記入してください。 | 〒 　 ― |
| **メールアドレス**  （ロゴマーク送付先） |  |

※裏面もご記入ください。

■イベントの内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ふりがな** | |  |
| **イベント名** | |  |
| **開催日時**  ※開催日時が未確定の場合は、予定日時をご記入ください。  ※開催日時が確定しましたら、文化振興課までご連絡ください。 | | 月　　　日（　　　）～　　　月　　　日（　　　）  ：　　　　～　　　　　：   * 開催初日・最終日で開場時間が異なる場合は、下記に記入してください。   初 日／　　　：　　　～　　　 ：  最終日／　　　：　　　～　　　 ： |
| **開催場所**  ※施設名のほか、部屋名もご記入ください。 | | 施設名称：  施設内の部屋など：  最寄駅（一つに○）：  つきみ野・中央林間・南林間・鶴間・相模大塚・大和・桜ヶ丘・高座渋谷 |
| **場所・日時の確定状況** | | 上記の開催日時は［　確定している　・　未確定　］  上記の会場施設は［　予約（確定）済　・　未確定（これから予約）　］  ※施設、日時が未確定の場合も確定時期は［　　　月　　　日頃］ |
| **具体的な内容** | （記入例）　・〇〇〇の〇〇〇によるコンサート（展示・ワークショップ）です。  ・〇〇〇に興味がある方はぜひご参加ください。　　等  【パンフレット冊子に掲載する文章を記入してください】  （８０字以内） | |
| **問い合わせ先**  ※この内容が、パンフレット冊子に掲載されます。公開してもよい情報を記載してください。 | | 担当者名【必須】／  電話番号【必須】／  メールアドレス　／  **※担当者名と電話番号は必須です。必ずご記入ください。**  ※メールアドレスは紙面の都合上掲載できない場合があります。 |
| **入場料等の有無** | | * 有（　　　　　　　円）　　　□　無 |
| **来場・参加の事前申込** | | □ 必要 → 申込方法［　　　　　　　　　　　　　］ □ 不要 |
| **来場・参加見込数** | | 人 |
| **備考**  ※その他、留意事項や補足事項がある場合はこの欄に記入してください。 | |  |

※ パンフレットには、印刷会社への入稿締切の関係から、７月時点での情報を掲載します。ご了承ください。

※ ＦＡＸで送信された場合は、確認のために文化振興課へＴＥＬしてください。（TEL：046-260-5222）