

## 【令和6年度 大和市博物館実習要領】

### 1. 主体及び受け入れ機関

大和市

### 2. 受け入れ人数

3名以内とする。

### 3. 受け入れ分野

主に人文（考古・歴史・民俗・文化財）を学ぶ者とする。

### 4. 実習施設

つる舞の里歴史資料館、文化財保管施設ほか。

### 5. 実習期間

- (1) 令和6年8月上旬から中旬の間に実施する。
- (2) 実習期間は6日以内とする。
- (3) 原則として全日程出席すること。

### 6. 対象者

学芸員資格を取得し、学芸員として就業を目指している学生で、博物館概論等博物館の基本に関する科目の単位を既に取得または令和6年度中に取得見込みの者とする。

### 7. 事前申込

実習希望者は令和6年2月1日（木）から2月29日（木）の期間に、博物館実習事前申込書及び博物館実習希望理由書をつる舞の里歴史資料館（開館時間：午前9時～午後5時）へ直接持参すること。

### 8. 受け入れ決定

- (1) 文化振興課にて提出書類の内容に基づき選考し、受け入れの可否を申込者に連絡する。
- (2) 正式な受け入れ手続きは、大学からの依頼に基づいて行う。

### 9. 受け入れ基準

- (1) 大和市内に在住・在学の者を優先する。
- (2) 考古・歴史・民俗・文化財を専攻する者を優先する。
- (3) 同一校からの受け入れ人数は、原則として1名とする。

### 10. その他

- (1) 実習中に生じた事故については当市に過失が認められる場合を除き、一切責任を負わない。
- (2) 実習中に実習生が当館の資料等を破損した場合、大学が責任を持ち対応すること。
- (3) 大学からの依頼文書等（書式は任意）は大和市あてとする。
- (4) 実習評価はしない。
- (5) 実習期間等の詳細は決定次第、大学及び実習生へ連絡する。
- (6) 新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、上記要領の内容は変更される場合がある。

### 11. 事務担当・書類等送付先

大和市 文化スポーツ部 文化振興課 市史・文化財係

大和市つる舞の里歴史資料館 担当：工藤・大堀

〒242-0002 大和市つきみ野 7-3-2

Tel : 046-278-3633 / Fax : 046-272-5216（月曜日及び祝日の翌日休館）