

企画提案書作成要領・評価基準

提案項目		評価基準	評価点
1. 運営組織に関すること			
(1)組織体制	文化創造拠点等の構成施設全体の組織体制について、組織図を作成の上、記載してください。なお、各サービスごとの組織体制は、各設問で記載してください。	仕様書や提案内容の実現に適した運営体制が構築されていること。	70
(2)類似施設の管理実績	類似施設(ホール、図書館、公民館、子育て支援施設)の管理実績からアピールできることを記載してください。	類似業務(ホール、図書館、公民館、子育て支援施設)実績から、ノウハウを活かした質の高い運営が期待できること。	
(3)基本的な考え方	文化創造拠点等の各構成施設を一体的に管理運営することの特性をふまえ、管理運営を行うにあたっての基本的な考え方(コンセプト)等について記載してください。	文化創造拠点等の構成施設を一体的に管理運営することの目的を十分に把握した提案がなされていること。	
(4)職員の育成	職員のスキル向上及び安全管理のために行う研修や訓練について、内容及び対象者等を具体的に記載してください。また、各サービスごとの研修についても計画を記載してください。	職員の能力向上や安全管理のための研修・訓練が計画されていること。各業務の特性を踏まえた研修メニューが充実していること。	
(5)個人情報の保護及び情報公開	個人情報の保護及び情報公開について、考え方と具体的な取り組みを記載してください。	個人情報の保護及び情報公開の考え方と方策が適切であること。	
(6)セルフモニタリング	セルフモニタリングに関する考え方と実施方法及び体制について具体的に記載してください。	セルフモニタリングの仕組みが適切であること。	
2. 利用者サービスに関すること			
(1)ホール関連サービス(対象施設: やまと芸術文化ホール)			
①基本方針	やまと芸術文化ホールの管理運営を行うにあたっての基本方針を記載してください。	やまと芸術文化ホールの設置目的等を十分に把握した提案がなされていること。	110
②サービス提供に関する取り組み	施設利用者及び来館者の満足度を高めるためのサービス提供に関する取り組みを具体的に記載してください。	民間のノウハウを生かした利用者の満足度を高める具体的な方策があること。様々な利用者(障がい者、高齢者等)にとって利用しやすい環境を提供するための方策があること。	
③事業計画	1)事業方針及び事業内容 仕様書に記載された事業を実施するにあたっての事業方針を記載してください。また、年度ごとの主な事業の具体的内容、実施予定数、事業費等も合わせて記載してください。	仕様書に沿った魅力的かつ目的が明確な事業が具体的に計画され、必要となる提案があること。	
	2)実施体制 前述の事業計画を確実かつ効果的に実施するために活用できる、団体の特性や類似事業の実績、職員予定者の経験やネットワークがあれば記載してください。	団体の特性や実績、職員の経験、業務に必要な能力、ネットワークなどを活かした有効な体制がとられていること。	
④利用規則	1)施設利用の公平性 利用者が公平に施設を利用するための具体的な取り組みを記載してください。	利用者の公平性に配慮していること。	
	2)利用規則 利用規則について、条例や仕様書をふまえての考え方とより柔軟な運用方法の提案があれば記載してください。	条例の記載に従って、採算性と利用者 に配慮した利用規則と利用料金の設定 がなされていること。	
	3)利用料金 利用料金について、考え方と設定案を記載してください。		
⑤人員体制	やまと芸術文化ホールの人員体制について、人員体制表に必要な事項を記入し、シフト表を作成してください。	仕様書や提案内容の実現に適した現実的な運営体制であること。責任者等の配置や、指揮命令系統の構築、業務従事者の質の確保が適切であること。	

企画提案書作成要領・評価基準

提案項目		評価基準	評価点
⑥舞台設備管理	舞台特殊設備の保守及び日常管理、点検についての考え方と具体的な内容及び実施体制を記載してください。	委託先を含めて、適切な実施体制がとられていること。	
(2) 図書館関連サービス (対象施設: 大和市立図書館、大和市立中央林間図書館、大和市立渋谷図書館、各地区学習センター図書室)			
①基本方針	各図書館(図書室含む)の管理運営を行うにあたっての基本方針を記載してください。	各図書館(図書室含む)の設置目的や目指す図書館像、公共図書館として果たすべき役割等を十分に理解した提案がなされていること。	140
②サービス提供に関する取り組み	施設利用者及び来館者の満足度を高めるためのサービス提供に関する取り組みを具体的に記載してください。	民間のノウハウを生かした利用者の満足度を高める具体的な方策があること。様々な利用者(障がい者、高齢者等)にとって利用しやすい環境を提供するための方策があること。	
③事業計画	1) 事業方針及び事業内容 各仕様書に記載された事業を実施するにあたっての事業方針を記載してください。また、年度ごとの主な事業の具体的な内容、実施予定数、事業費等も合わせて記載してください。	仕様書に沿った魅力的かつ目的が明確な事業が具体的に計画され、必要となる提案があること。	
	2) 実施体制 前述の事業計画を確実に実施するために活用できる、団体の特性や類似事業の実績、職員予定者の経験やネットワークがあれば記載してください。	団体の特性や実績、職員の経験、業務に必要な能力、ネットワークなどを活かした有効な体制がとられていること。	
④人員体制	各図書館及び図書室毎の人員体制について、人員体制表に必要な事項を記入し、シフト表を作成してください。	仕様書や提案内容の実現に適した現実的な運営体制であること。責任者等の配置や、指揮命令系統の構築、業務従事者の質の確保が適切であること。	
(3) 学習センター関連サービス (対象施設: 大和市生涯学習センター、大和市北部文化・スポーツ・子育てセンター、各地区学習センター)			
①基本方針	各学習センターの管理運営を行うにあたっての基本方針を記載してください。	各学習センターの設置目的等を十分に把握した提案がなされていること。	80
②サービス提供に関する取り組み	施設利用者及び来館者の満足度を高めるためのサービス提供に関する取り組みを具体的に記載してください。	民間のノウハウを生かした利用者の満足度を高める具体的な方策があること。様々な利用者(障がい者、高齢者等)にとって利用しやすい環境を提供するための方策があること。	
③事業計画	1) 事業方針及び事業内容 仕様書に記載された事業を実施するにあたっての事業方針を記載してください。また、年度ごとの主な事業の具体的な内容、実施予定数、事業費等も合わせて記載してください。	仕様書に沿った魅力的かつ目的が明確な事業が具体的に計画され、必要となる提案があること。	
	2) 実施体制 前述の事業計画を確実に実施するために活用できる、団体の特性や類似事業の実績、職員予定者の経験やネットワークがあれば記載してください。	団体の特性や実績、職員の経験、業務に必要な能力、ネットワークなどを活かした有効な体制がとられていること。	
④利用規則	1) 施設利用の公平性 利用者が公平に施設を利用するための具体的な取り組みを記載してください。	利用者の公平性に配慮していること。	
	2) 利用規則 利用規則について、条例や仕様書をふまえての考え方とより柔軟な運用方法の提案があれば記載してください。	条例の記載に従って、採算性と利用者 に配慮した利用規則と利用料金の設定がなされていること。	

企画提案書作成要領・評価基準

提案項目		評価基準	評価点
	3) 利用料金 利用料金について、考え方と設定案を記載してください。		
⑤ 人員体制	各学習センターの人員体制について、人員体制表に必要事項を記入し、シフト表を作成してください。	仕様書や提案内容の実現に適した現実的な運営体制であること。責任者等の配置や、指揮命令系統の構築、業務従事者の質の確保が適切であること。	
(4) 屋内こども広場関連サービス(対象施設: 大和市屋内こども広場)			
① 基本方針	大和市屋内こども広場の管理運営を行うにあたっての基本方針を記載してください。	大和市屋内こども広場の設置目的等を十分に把握した提案がなされていること。	50
② サービス提供に関する取り組み	施設利用者及び来館者の満足度を高めるためのサービス提供に関する取り組みを具体的に記載してください。	民間のノウハウを生かした利用者の満足度を高める具体的な方策があること。様々な利用者(障がい者等)にとって利用しやすい環境を提供するための方策があること。	
③ 事業計画	1) 屋内公園事業 ちびっこ広場及びげんきっこ広場を運営するにあたっての考え方、想定される遊具、実施する事業、実施体制について具体的に記載してください。	仕様書に沿った魅力的かつ目的が明確な事業が具体的に計画され、必要となる提案があること。	
	2) 保育施設事業 各種事業を実施するにあたっての基本的な考え方及び具体的な取り組みについて記載してください。	仕様書に沿った魅力的かつ目的が明確な事業が具体的に計画され、必要となる提案があること。	
	3) 実施体制 前述の事業計画を確実かつ効果的に実施するために活用できる、団体の特性や類似事業の実績、職員予定者の経験やネットワークがあれば記載してください。	団体の特性や実績、職員の経験、業務に必要な能力、ネットワークなどを活かした有効な体制がとられていること。	
④ 利用規則	1) 施設利用の公平性 利用者が公平に施設利用するための具体的な取り組みを記載してください。	利用者の公平性に配慮していること。	
	2) 利用規則 利用規則について、条例や仕様書をふまえての考え方とより柔軟な運用方法の提案があれば記載してください。	条例の記載に従って、採算性と利用者に配慮した利用料金の設定がなされていること。	
	3) 利用料金 利用料金について、考え方と設定案を記載してください。		
⑤ 人員体制	大和市屋内こども広場の人員体制について、人員体制表に必要事項を記入し、シフト表を作成してください。	仕様書や提案内容の実現に適した現実的な運営体制であること。責任者等の配置や、指揮命令系統の構築、業務従事者の質の確保が適切であること。	
(5) 共通事項			
① 連携事業の計画	文化創造拠点及び文化創造拠点等構成施設の連携事業について提案を記載してください。	各施設を一体的に管理運営する特性を活かした魅力的な事業内容であること。	

企画提案書作成要領・評価基準

提案項目	評価基準	評価点	
②情報発信に関する取り組み	施設の広報や大和の文化の発信のための取り組みについて具体的に記載してください。	施設の最新の情報や大和の文化を広く発信するための方策が講じられていること。	50
③利用者の誘致・拡大に関する取り組み	利用者の誘致・拡大のための取り組みについて具体的に記載してください。	利用者の誘致・拡大の方策が講じられていること。	
④要望・苦情への対応	利用者からの要望・苦情に対する考え方と把握方法及び管理運営への反映方法について具体的に記載してください。	利用者からの要望・苦情処理の体制が明確であること。	
3. 施設の維持管理に関すること(対象施設:全構成施設)			
(1)基本方針	維持管理業務の実施にあたっての基本方針を記載してください。	維持管理業務実施にあたっての基本方針が適切であること。	30
(2)実施体制及び人員体制	維持管理業務の実施体制及び人員体制を記載してください。一部業務を委託するものについては、想定委託先を記載してください。	委託先を含めて、適切な実施体制及び人員体制がとられていること。	
(3)安全管理及び緊急時の対応	安全管理に対する考え方と取り組み、緊急時の対応について、具体的に記載してください。	安全管理や緊急時の対応が適切であること。	
(4)環境への配慮と経費低減への取り組み	環境への配慮や施設、設備の長寿命化、それに伴うランニングコスト及びライフサイクルコストの低減に向けた取り組みを具体的に記載してください。	環境への負担軽減のための取り組みが適切であること。	
4. 管理に係る経費に関すること			
(1)経費縮減の取り組み	業務の効率化や収入の確保等、管理に係る経費を縮減するための取り組みについて記載してください。	経費の縮減及び増収に向けた工夫があること。	10
(2)収支予算書・指定管理料見積書	収支予算及び指定管理料の詳細については、別紙「施設の管理運営に係る収支予算書(様式4)」及び「指定管理料見積書」を作成してください。	必要な項目が全て計上された上で、募集要項で示した指定管理料の上限額に対し縮減が可能であること。	30
5. その他			
(1)開館周年記念事業	更新日後に行う文化創造拠点等の開館周年記念事業(記念式典、イベント等)について提案を記載してください。	開館周年記念にふさわしい魅力的な事業内容であること。	15
(2)自由提案事業	仕様書に記載している範囲を超えて行う取り組みについて自由に提案を記載してください。	団体の特性を活かした魅力的かつ実現性の高い提案内容であること。	15
		合計	600