

物品借用申請書

物品主管課		
担当	主幹 係長	課長

大和市長 殿	令和 年 月 日
申請者	住所
	氏名
次のとおり申請します。	

使用年月日	令和 年 月 日	時から	令和 年 月 日	時まで
-------	----------	-----	----------	-----

品名	規格	形状	単位呼称	数量
	DVD	—	枚	

使用目的

借用中における物品の破損及び汚損した場合は、全責任を負います。