

事務事業名	議会情報の提供及び意見収集事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	議会事務局	議会事務局	議事係	田口 健一

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		健康な行政経営・分かりやすい行政経営		
	個別目標		相互理解に基づく行政経営		
	めざす成果				
根拠法令	名 称	地方自治法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和34年度				設定無し

2. 事務事業の概要					
対 象		総事業費（単位：千円）			
市民			3年度（決算額）	4年度（決算額）	5年度（予算額）
		事業費	13,852	14,372	15,385
		人件費	14,590	14,144	14,149
目 的		総事業費	28,442	28,516	29,534
市民が議会の情報を容易に得られるようにします。		5年度事業費（予算額）財源内訳			
			国支出金		0
			県支出金		0
			市債		0
			その他		0
			一般財源		15,385
			合 計		15,385
手段、手法【実施手法：直営】		3. 活動内容			
・広報紙「やまと市議会だより」を発行します。 ・インターネットを活用し、議会の情報をホームページに掲載します。 ・本会議の映像の配信とモニター中継を行います。 ・議会の情報をFM放送、やまとビジョン、広報PRボードで発信します。 ・市民からの意見収集を行います。		活動指標1	名称	やまと市議会だよりの発行回数	単位 回
			内容説明	やまと市議会だよりを年6回発行	
			指標値	3年度	4年度（当該年度）
				予 定	6
				実 績	6
成 果（効果・予測） 本会議の状況を的確に情報提供する観点から、やまと市議会だよりを配布しています。さらにインターネット等を活用し、議会活動の情報提供の充実を図り、市民に開かれた議会となります。		活動指標2	名称	議会情報の発信	単位 回
			内容説明	年12回の情報更新	
			指標値	3年度	4年度（当該年度）
				予 定	12
				実 績	12
課 題 議会活動の状況を市民にできるだけ詳しくリアルタイムで提供するため、インターネット配信及び庁内モニターによる議会中継を実施しています。より市民が議会に関心を持てるよう、魅力ある情報提供の手法の検討が必要です。		活動指標3	名称	FM放送による発信	単位 回
			内容説明	本会議情報を年4回発信	
			指標値	3年度	4年度（当該年度）
				予 定	4
				実 績	4
		活動指標4	名称	意見の収集	単位 件
			内容説明	インターネットや電話、投書	
			指標値	3年度	4年度（当該年度）
				予 定	29
				実 績	39

4. 今後の方針等					
今後の方針等	2年度	I：現状のまま継続	3年度	I：現状のまま継続	4年度
	I：現状のまま継続 市民に分かりやすく議会情報を発信するために、「やまと市議会だより」を発行するとともに、議会と市民等との意見交換会を実施していきます。				

事務事業名	調査研究機能充実事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	議会事務局	議会事務局	議事係	田口 健一

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		健康な行政経営・分かりやすい行政経営			
	個別目標		相互理解に基づく行政経営			
	めざす成果					
根拠法令	名 称	地方自治法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	昭和34年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費 (単位：千円)			
議員		3年度（決算額）	4年度（決算額）	5年度（予算額）
	事業費	2,894	4,403	7,651
	人件費	14,590	14,144	14,149
目 的	総事業費	17,484	18,547	21,800
議会の政策形成機能、審査能力の一層の充実・向上を図ります。	5年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営】 常任委員会等所管事項における調査活動の活発化や議会図書室の充実を行います。 ※令和4年度は、新型コロナの影響で一部の事業を5月から実施（再開）。		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		7,651
		合 計		7,651

3. 活動内容

活動指標1	名称	勉強会の開催		単位	回
	内容説明	全議員を対象とした条例や計画の策定等についての勉強会			
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定	1	1	2
		実 績	0	1	――
活動指標2	名称	調査・研修会の実施		単位	件
	内容説明	政務活動費を用いた議員調査や議員研修			
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定	35	34	34
		実 績	7	7	――
活動指標3	名称	図書の整備		単位	冊
	内容説明	図書の購入・充実			
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定	15	15	14
		実 績	15	13	――
活動指標4	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定			
		実 績			――

4. 今後の方針等

今後の方針等	2年度	I：現状のまま継続	3年度	I：現状のまま継続	4年度	I：現状のまま継続
	議員の政策形成機能や審議機能は継続的に高める必要があり、議員調査に適切に応えるとともに図書室の資料や参考図書を充実させることで調査研究機能の充実を図ります。					

事務事業名	本会議及び委員会等の議会運営補助事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	議会事務局	議会事務局	議事係	田口 健一

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		健康な行政経営・分かりやすい行政経営		
	個別目標		相互理解に基づく行政経営		
	めざす成果				
根拠法令	名 称	地方自治法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和34年度				設定無し

2. 事務事業の概要							
対 象		総事業費 (単位：千円)					
議員・職員			3年度（決算額）	4年度（決算額）	5年度（予算額）		
		事業費	6,242	5,486	7,188		
		人件費	14,293	13,399	13,405		
目 的		総事業費	20,535	18,885	20,593		
円滑な議会運営を行います。		5年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0			
		県支出金		0			
		市債		0			
		その他		0			
		一般財源		7,188			
		合 計		7,188			
手段、手法【実施手法：直営】		3. 活動内容					
本会議及び委員会等の準備、運営及び本会議録や委員会会議録の作成をします。		活動指標1	名称	大和市議会の手引の改正		単位	回
			内容説明	事例等を年1回加除			
			指標値	3年度		4年度（当該年度）	5年度
				予 定	1	1	1
				実 績	1	1	――
成 果（効果・予測）		活動指標2	名称	議会開催日数		単位	日
本会議や委員会会議録の作成、「大和市議会の手引」を作成、活用することにより、適切で公正な判断ができ、円滑な議会運営が行われます。			内容説明	定例会、臨時会等の開催日数			
			指標値	3年度		4年度（当該年度）	5年度
				予 定	110	111	111
				実 績	110	113	――
		課 題		活動指標3	名称		
議会運営は、地方自治法や議会基本条例、会議規則等に定められていますが、地方分権の推進により政策形成機能や審議機能の一層の充実が求められてきており、それとともに運営も複雑化、多様化しています。		内容説明					
		指標値	3年度		4年度（当該年度）	5年度	
			予 定				
			実 績				――
				活動指標4	名称		
		内容説明					
指標値	3年度		4年度（当該年度）		5年度		
	予 定						
	実 績				――		

4. 今後の方針等						
今後の方針等	2年度	I：現状のまま継続	3年度	I：現状のまま継続	4年度	I：現状のまま継続
	本会議や委員会等を一層円滑に実施するため、必要に応じて会議規則等の改正を図ります。					

事務事業名	正副議長・議員庶務事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	議会事務局	議会事務局	総務係	田口 健一

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		健康な行政経営・分かりやすい行政経営		
	個別目標		相互理解に基づく行政経営		
	めざす成果				
根拠法令	名 称				
当該事業の法令等による義務付けの有無		無			
事務事業の期間	事業開始年度 昭和34年度		事業終了（予定）年度		事業期間 設定無し

2. 事務事業の概要									
対 象		総事業費 (単位：千円)							
正副議長・議員			3年度（決算額）		4年度（決算額）		5年度（予算額）		
		事業費	2,335		2,635		6,853		
		人件費	14,293		13,399		13,405		
目 的		総事業費	16,628		16,034		20,258		
正副議長・議員の円滑な活動を補佐します。		5年度事業費（予算額）財源内訳							
			国支出金				0		
手段、手法【実施手法：直営】 正副議長の公務スケジュール調整及び議員に関する庶務的事務を行います。			県支出金				0		
			市債				0		
			その他				0		
			一般財源				6,853		
			合 計				6,853		
3. 活動内容									
活動指標 1	名称	議員活動に伴う庶務事務日数					単位	日	
	内容説明	議員の活動を支えるための事務を行った日数							
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度				
		予 定	244	246	243				
		実 績	246	246	— — —				
成 果（効果・予測）									
正副議長・議員が円滑に議会活動ができます。		名称	正副議長の公務管理件数					単位	件
		内容説明	正副議長の公務件数						
		指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度			
			予 定	600	637	600			
			実 績	513	606	— — —			
活動指標 2	名称						単位		
	内容説明								
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度				
		予 定							
		実 績			— — —				
活動指標 3	名称						単位		
	内容説明								
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度				
		予 定							
		実 績			— — —				
活動指標 4	名称						単位		
	内容説明								
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度				
		予 定							
		実 績			— — —				

4. 今後の方針等					
今後の方針等	2年度	I：現状のまま継続	3年度	I：現状のまま継続	4年度
	I：現状のまま継続 社会情勢にあった支出を図っていきます。				

事務事業名	政務活動費交付金			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	議会事務局	議会事務局	総務係	田口 健一

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		健康な行政経営・分かりやすい行政経営			
	個別目標		相互理解に基づく行政経営			
	めざす成果					
根拠法令	名 称	地方自治法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	平成13年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
交付先：議会における会派又は会派に所属しない議員		3年度（決算額）	4年度（決算額）	5年度（予算額）
	事業費	9,979	9,028	11,760
	人件費	7,593	6,700	6,702
目 的	総事業費	17,572	15,728	18,462
各議員の市政に関する調査研究活動の充実及び向上を図ります。	5年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営】 各会派及び会派に所属しない議員に対し、政務活動費を交付します。		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		11,760
		合 計		11,760

3. 活動内容

活動指標1	名称	交付回数		単位	回
	内容説明	年2回の交付（改選の年は3回）			
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定	2	2	3
		実 績	2	2	――
活動指標2	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標3	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標4	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		3年度	4年度（当該年度）	5年度
		予 定			
		実 績			――

4. 今後の方針等

今後の方針等	2年度	I：現状のまま継続	3年度	I：現状のまま継続	4年度	I：現状のまま継続
	今後も領収書等証拠書類及び調査研究報告書等をホームページへ掲載し、政務活動費の適正な支出と透明性の確保を図ります。					