

事務事業名	北部学校給食共同調理場運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	北部調理場	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無			有		
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和48年度				設定無し

2. 事務事業の概要								
対 象		総事業費 (単位：千円)						
大野原小・文ヶ岡小・中央林間小・大和中・つきみ野中学校の児童生徒及び教職員			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）			
		事業費	179,489	193,359	205,771			
		人件費	15,020	15,380	15,380			
目 的		総事業費	194,509	208,739	221,151			
北部学校給食共同調理場における給食調理業務が円滑に実施されるように、適切な運営管理の推進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳						
		国支出金		0				
		県支出金		0				
		市債		0				
		その他		0				
		一般財源		205,771				
		合 計		205,771				
手段、手法【実施手法：直営・委託】		3. 活動内容						
安全で良質な学校給食を提供するため、学校給食衛生管理基準に基づく給食調理業務を実施します。		活動指標1	名称	検食の実施回数		単位	回	
			内容説明	受入校に給食を配送する前に調理場で行う検食の回数				
			指標値	5年度		6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	191	191	194	
				実 績	191	194	――	
成 果（効果・予測）		活動指標2	名称	食に関する指導		単位	回	
安全で栄養のバランスのとれた給食を提供することで、児童生徒の健康増進が図られます。また、これらを通して日常生活における正しい食習慣を身につけることができます。			内容説明	栄養士によるチームティーチング等による指導回数(授業時間数)				
			指標値	5年度		6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	15	15	7	
				実 績	3	7	――	
課 題		活動指標3	名称			単位		
食品の搬入から調理、保管、配食における衛生管理を徹底し、安全で良質な学校給食の提供を維持する必要があります。			内容説明					
			指標値	5年度		6年度（当該年度）	7年度	
				予 定				
				実 績			――	
		活動指標4	名称			単位		
			内容説明					
			指標値	5年度		6年度（当該年度）	7年度	
				予 定				
				実 績			――	

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき市が運営する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	安全で良質な給食を提供できたことにより、児童・生徒の健康維持増進が図られるとともに、日常生活における健全な食習慣を身に付けることに繋がっています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	衛生面、安全性を最優先としながら、必要最小限の経費で運営を行いました。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	徴収した給食費等により、全ての対象校の児童・生徒に安心・安全な給食を提供しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	環境負荷低減のため、エネルギー消費や廃棄物（残菜等）の削減に努めています。

事務事業名	中部学校給食共同調理場運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	中部調理場	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間				
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち	
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む	
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている	
根拠法令	名 称	学校教育法		
		学校給食法		
		学校保健安全法		
当該事業の法令等による義務付けの有無			有	
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度	事業期間
	昭和55年度			設定無し

2. 事務事業の概要									
対 象		総事業費 (単位：千円)							
柳橋小・南林間小・緑野小・光丘中・鶴間中・南林間中学校の児童生徒及び教職員		5年度（決算額）		6年度（決算額）		7年度（予算額）			
		事業費		192, 219		195, 179		226, 687	
		人件費		15, 020		15, 380		15, 380	
目 的		総事業費		207, 239		210, 559		242, 067	
中部学校給食共同調理場における給食調理業務が円滑に実施されるように、適切な運営管理の推進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳							
		国支出金		0					
		県支出金		0					
		市債		0					
		その他		0					
		一般財源		226, 687					
		合 計		226, 687					
手段、手法【実施手法：直営・委託】									
安全で良質な学校給食を提供するため、学校給食衛生管理基準に基づく給食調理業務を実施します。		3. 活動内容							
		活動指標 1	名称	検食の実施回数				単位	回
内容説明	受入校に給食を配送する前の調理場での検食の実施								
指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度				
	予 定		191		191		195		
成果（効果・予測）	実 績	191		195		――			
	活動指標 2	名称	食に関する指導				単位	回	
内容説明		栄養士によるチームティーチング等による指導回数(授業時間数)							
指標値		5年度		6年度（当該年度）		7年度			
		予 定	45		45		55		
課 題	実 績	61		55		――			
	活動指標 3	名称					単位		
		内容説明							
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度		
予 定									
活動指標 4	実 績					――			
	活動指標 4	名称					単位		
		内容説明							
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度		
予 定									
実 績					――				

4. 今後の方針等						
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	引き続き、学校給食法に位置づけられた衛生管理基準に基づき、衛生的な調理環境を維持します。					

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき市が運営する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	安全で良質な給食を提供できたことにより、児童・生徒の健康維持増進が図られるとともに、日常生活における健全な食習慣を身に付けることに繋がっています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	衛生面、安全性を最優先としながら、必要最小限の経費で運営を行いました。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	徴収した給食費等により、全ての対象校の児童・生徒に安心・安全な給食を提供しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	環境負荷低減のため、エネルギー消費や廃棄物（残菜等）の削減に努めています。

事務事業名	南部学校給食共同調理場運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	南部調理場	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができる		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和51年度				設定無し

2. 事務事業の概要							
対 象		総事業費 (単位：千円)					
上和田小・福田小・下福田小・引地台小・大和東小・渋谷中・引地台中・上和田中・下福田中学校の児童生徒及び教職員			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
		事業費	194,964	213,639	222,879		
		人件費	15,020	15,380	15,380		
目 的		総事業費	209,984	229,019	238,259		
南部学校給食共同調理場における給食調理業務が円滑に実施されるように、適切な運営管理の推進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0			
		県支出金		0			
		市債		0			
		その他		0			
		一般財源		222,879			
		合 計		222,879			
		手段、手法【実施手法：直営・委託】					
安全で良質な学校給食を提供するため、学校給食衛生管理基準に基づく給食調理業務を実施します。		3. 活動内容					
		活動指標 1	名称	検食の実施回数		単位	回
内容説明	受入校への配送前に、調理場で給食の検食を実施する。						
指標値			5年度	6年度（当該年度）	7年度		
	予 定		191	191	195		
実 績	191	195	— — —				
成 果（効果・予測）		活動指標 2	名称	食に関する指導		単位	回
安全で栄養のバランスのとれた給食を提供することで、児童生徒の健康増進が図られます。また、これらを通して日常生活における正しい食習慣を身につけることができます。			内容説明	栄養士によるチームティーチング等による指導回数(授業時間数)			
			指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
				予 定	10	9	9
実 績	0	2	— — —				
課 題		活動指標 3	名称			単位	
食品の搬入から調理、保管、配食における衛生管理を徹底し、安全で良質な学校給食の提供を維持する必要があります。			内容説明				
			指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
				予 定			
実 績			— — —				
		活動指標 4	名称			単位	
			内容説明				
			指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
				予 定			
		実 績			— — —		

4. 今後の方針等					
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度
	I：現状のまま継続 引き続き、学校給食法に位置づけられた衛生管理基準に基づき、衛生的な調理環境を維持します。				

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき市が運営する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	安全で良質な給食を提供できたことにより、児童・生徒の健康維持増進が図られるとともに、日常生活における健全な食習慣を身に付けることに繋がっています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	衛生面、安全性を最優先としながら、必要最小限の経費で運営を行いました。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	徴収した給食費等により、全ての対象校の児童・生徒に安心・安全な給食を提供しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	環境負荷低減のため、エネルギー消費や廃棄物（残菜等）の削減に努めています。

事務事業名	単独調理校運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要					
対 象		総事業費（単位：千円）			
北大和小・林間小・大和小・草柳小・深見小・桜丘小・渋谷小・西鶴間小学校の児童及び教職員			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
		事業費	255,276	271,684	328,827
		人件費	70,018	64,011	5,229
目 的		総事業費	325,294	335,695	334,056
単独調理校8校における給食調理業務が円滑に実施されるように、適切な運営管理の推進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳			
			国支出金		0
			県支出金		0
			市債		0
			その他		0
			一般財源		328,827
			合 計		328,827
		3. 活動内容			
手段、手法【実施手法：直営・委託】 安全で良質な学校給食を提供するため、学校給食衛生管理基準に基づく給食調理業務を実施します。	活動指標1	名称	給食の検食実施回数		単位 回
		内容説明	児童への給食提供前に、学校長が検食を行います。		
		指標値		5年度	6年度（当該年度）
			予 定	191	191
			実 績	191	186
成 果（効果・予測） 安全で栄養のバランスのとれた給食を提供することで、児童の健康増進が図られます。また、これらを通して日常生活における正しい食習慣を身につけることができます。	活動指標2	名称	食に関する指導		単位 回
		内容説明	栄養士によるチームティーチング等による指導回数(授業時間数)		
		指標値		5年度	6年度（当該年度）
			予 定	100	100
			実 績	50	69
課 題 単独調理校の給食調理業務を円滑に運営していく必要があります。	活動指標3	名称			単位
		内容説明			
		指標値		5年度	6年度（当該年度）
			予 定		
			実 績		
	活動指標4	名称			単位
		内容説明			
		指標値		5年度	6年度（当該年度）
			予 定		
			実 績		

4. 今後の方針等					
今後の方針等	4年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	5年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	6年度
	Ⅱ：見直しのうえで継続 全校調理業務委託化が完了したため、定期的な契約更新を行うとともに、更新に伴う業者変更の際も調理・衛生面を維持し、安全で安心な給食提供を継続します。				

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき市が運営する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	安全で良質な給食を提供できたことにより、児童・生徒の健康維持増進が図られるとともに、日常生活における健全な食習慣を身に付けることに繋がっています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	衛生面、安全性を最優先としながら、必要最小限の経費で運営を行いました。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	徴収した給食費等により、全ての対象校の児童・生徒に安心・安全な給食を提供しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	環境負荷低減のため、エネルギー消費や廃棄物（残菜等）の削減に努めています。

事務事業名	学校給食施設大規模改修事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができる		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
					設定無し

2. 事務事業の概要						
対 象		総事業費 (単位：千円)				
学校給食共同調理場、単独調理校、受入校			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）	
		事業費	110,209	38,289	123,618	
		人件費	4,506	4,614	4,614	
目 的		総事業費	114,715	42,903	128,232	
学校給食施設の大規模な改修を行い、安全で良質な学校給食を提供します。		7年度事業費（予算額）財源内訳				
		国支出金		0		
		県支出金		0		
		市債		115,700		
		その他		0		
		一般財源		7,918		
		合 計		123,618		
3. 活動内容						
活動指標 1	名称	大規模改修件数			単位	件
	内容説明	給食施設に係る改修工事を行った件数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	3	1	4	
		実 績	3	1	— — —	
活動指標 2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			— — —	
活動指標 3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			— — —	
活動指標 4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			— — —	
課 題						
給食施設全体の老朽化が進むなか、施設の延命化を図るために計画的に改修工事を行う必要があります。						

4. 今後の方針等						
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	給食施設の改修工事を計画的に実施し、施設の延命化を図ります。					

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき、市が管理する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	老朽化が進んでいる施設に対し、計画的に改修を進めています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	耐用年数や公共施設保全計画に基づく改修を実施していることから、適正な水準と考えます。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	計画的な改修の実施により、対象とする全学校の児童・生徒に安全で良質な給食の提供が図られています。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	請負業者に対し、環境負荷の軽減を図るよう指示しています。

事務事業名	学校給食食育推進事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校給食法				
		食育基本法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	平成21年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立小中学校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	354	462	423
	人件費	6,308	6,460	6,460
目 的	総事業費	6,662	6,922	6,883
健全で豊かな人間性を育むため、学校給食における食育を推進します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営】 ・食育の推進を図る重要性から、学校給食の環境整備に取り組みます。 ・学校給食への理解を深めるため、学校給食展を開催するほか、調理従事者等の資質向上を図るため、研修会等を実施します。		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		423
		合 計		423

3. 活動内容

活動指標1	名称	米飯給食の週平均回数			単位	回
	内容説明	給食で米飯を提供した、週当たりの平均回数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	4	4	4	
		実 績	4	4	―――	
活動指標2	名称	夏休み親子料理教室実施回数			単位	回
	内容説明	児童・生徒と保護者を対象とした料理教室の実施回数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	2	2	0	
		実 績	2	2	―――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	II：見直しのうえで継続	6年度	II：見直しのうえで継続
	食育推進として行っている事業を精査し、講習会等を学校給食展に集約し、より多くの方に学校給食を通じて食育を広めることができるよう検討していきます。					

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法・食育基本法に基づき、市が管理する必要があると考えます。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	B：成果を上げる余地が一部ある。
	B	B	B	米飯給食を週4回実施し、日本の伝統的な食文化、食習慣に関する学習機会を提供しました。 食育推進として行っている事業を精査し、講習会等を学校給食展に集約し、より多くの方に学校給食を通じて食育を広めることが出来るよう検討します。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	最小限の経費で提供しており、適正な水準と考えます。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	学校給食を通じて、児童・生徒が望ましい食習慣を身につけられるよう、すべての児童・生徒を対象に食育を推進しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	小中学校で配布している「給食だより」やホームページ等により、食育に関する情報提供を広く行っています。

事務事業名	学校給食設備整備事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校教育法				
		学校給食法				
		学校保健安全法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	平成25年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費 (単位：千円)			
北・中・南部学校給食共同調理場、単独調理校及び受入校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	66,078	69,746	86,010
	人件費	2,629	2,692	2,692
目 的	総事業費	68,707	72,438	88,702
学校給食施設の給食設備を整備します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営】 ・衛生管理の改善充実を行うために、耐用年数を超過した設備機器を順次買い替えます。 ・耐用年数を経過した学校給食設備の交換などを行い、安心、安全な給食の提供ができる環境を整えます。		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		86,010
		合 計		86,010

3. 活動内容

活動指標1	名称	購入備品数		単位	台
	内容説明	購入した給食調理用備品の数			
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定	25	55	59
		実 績	54	63	――
活動指標2	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標3	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標4	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	5年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	6年度	Ⅱ：見直しのうえで継続
	今後も調理器具及び給食用備品を計画的に整備していく必要があります。					

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	学校給食法に基づき、市が整備する必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	計画的な調理用備品の整備により、安全で良質な給食の提供が図られています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	計画的な調理用備品の整備を進めるうえで、必要かつ最低限の経費であり、適正な水準となっています。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	調理用備品の整備により、全ての小中学校の児童生徒に安全で良質な給食の提供が図られています。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	調理用備品の整備に当たっては、環境負荷軽減に配慮して行っています。

事務事業名	学校給食費助成事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標	こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果	こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称			
当該事業の法令等による義務付けの有無		無		
事務事業の期間	事業開始年度 平成26年度		事業終了（予定）年度	事業期間 設定無し

2. 事務事業の概要

対 象 市内在住で同一世帯にある大和市立小中学校及び特別支援学校の小学部又は中学部に在籍する児童生徒を同時に3人以上養育する保護者。	総事業費（単位：千円）			
		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	11,208	11,109	12,643
	人件費	2,704	2,768	2,768
	総事業費	13,912	13,877	15,411
目 的 第3子以降の児童生徒に係る学校給食費を助成し、保護者の経済的負担の軽減を図ります。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
手段、手法【実施手法：直営】 申請に基づき、支払った学校給食費実費を年2回に分けて保護者に支払います。	国支出金		0	
	県支出金		0	
	市債		0	
	その他		0	
	一般財源		12,643	
	合 計		12,643	

3. 活動内容

活動指標1	名称	補助金交付決定件数			単位	件
	内容説明	補助金を交付した件数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	238	246	268	
		実 績	225	251	―――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も保護者の経済的負担軽減のため、継続して実施します。					

5. 評価結果				
市の関与の妥当性	評価結果			市が関与する必要性があるか。
	4年度	5年度	6年度	A：市が関与する必要性が高い。
	A	A	A	大和市第3子以降学校給食費補助金交付要領等に基づき、市が必要な援助を行う必要があります。
事務事業の成果	評価結果			さらに成果を上げるにはどうしたらよいか。
	4年度	5年度	6年度	A：十分に成果を上げている。
	A	A	A	該当者には、年度内でかかった給食費を全額支給しています。
事業費・人件費	評価結果			事業費、人件費は適正か。
	4年度	5年度	6年度	A：経費は適正な水準である。
	A	A	A	年度内でかかった給食費を全額支給していることから、適正な水準であると考えます。
受益・負担の公平性	評価結果			受益の公平性と負担の適正化は図られているか。
	4年度	5年度	6年度	A：受益・負担は適正である。
	A	A	A	申請者に対して支給要件を審査し、適正に助成を実施しました。
社会的配慮	評価結果			市民参加、情報提供、ユニバーサルデザインへの対応、環境負担軽減、SDGsの達成に向けた取り組み5点について十分に行ったか。
	4年度	5年度	6年度	A：社会的配慮を十分に行っている。
	A	A	A	学校を通して保護者に案内文を配布するとともに、市のホームページにも掲載し、情報提供を実施しました。

事務事業名	就学時健康診断事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要							
対 象		総事業費 (単位：千円)					
次年度に就学する児童			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
		事業費	1,897	2,224	2,504		
		人件費	5,257	5,383	5,383		
目 的		総事業費	7,154	7,607	7,887		
新入学児童の健康状態の把握と疾病の早期発見を図ります。 また、健康面などで配慮の必要な児童の適切な就学を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0			
		県支出金		0			
		市債		0			
		その他		0			
		一般財源		2,504			
		合 計		2,504			
手段・手法【実施手法：直営・委託】 対象児童・保護者に事前に通知を行い、毎年度9月下旬から12月上旬に学校医の協力を得て、新入学予定の児童を対象に健康診断と面談を実施します。		3. 活動内容					
		活動指標1	名称	就学時健康診断の実施回数		単位	回
			内容説明	就学時健康診断の実施回数及び実施校			
			指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
				予 定	19	19	19
成 果（効果・予測）			実 績	19	19	— — —	
就学予定者の心身の状況を保護者が的確に把握することができ、学校生活を円滑に実施することができます。		活動指標2	名称			単位	
			内容説明				
			指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
				予 定			
		活動指標3	指標値	実 績			— — —
名称				単位			
内容説明							
活動指標4	指標値			5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定					
	実 績			— — —			
		名称			単位		
活動指標5	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標6	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標7	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標8	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標9	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標10	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標11	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標12	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標13	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標14	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標15	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標16	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標17	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標18	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標19	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標20	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標21	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標22	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標23	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標24	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標25	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標26	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標27	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標28	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標29	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標30	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標31	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標32	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標33	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標34	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標35	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標36	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標37	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標38	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標39	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標40	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標41	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標42	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標43	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標44	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標45	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標46	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標47	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標48	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標49	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標50	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標51	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標52	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標53	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標54	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標55	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標56	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標57	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標58	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標59	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標60	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標61	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標62	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標63	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標64	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標65	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標66	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標67	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標68	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標69	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標70	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標71	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標72	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標73	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標74	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標75	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標76	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標77	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標78	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標79	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標80	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標81	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標82	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標83	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標84	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標85	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標86	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度		
		予 定					
実 績			— — —				
	名称			単位			
活動指標							

4. 今後の方針等					
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度 II：見直しのうえで継続
	・学校と綿密な連携を図りつつ、学校嘱託医の協力を得て、事業を安定的かつ継続的に実施していきます。 ・学校の教職員の負担軽減の観点から、本事業の実施方法について委託化を含めた見直しが必要です。				

事務事業名	教職員健康診断事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果		こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
		労働安全衛生法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要							
対 象		総事業費 (単位：千円)					
大和市立小中学校、給食共同調理場に勤務する県費教職員			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
		事業費	6,438	6,829	10,003		
		人件費	2,553	2,615	2,615		
目 的		総事業費	8,991	9,444	12,618		
教職員の疾病の早期発見と予防、健康の保持を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金			0		
手段、手法【実施手法：委託】		県支出金			0		
		市債			0		
		その他			0		
		一般財源			10,003		
		合 計			10,003		
・夏休み期間中に、健康診断を実施します。 ・ストレスチェックを実施します。 ・新任の養護教諭に対してB型肝炎の予防接種を行います。		3. 活動内容					
		活動指標 1	名称	健康診断の受診者数		単位	人
			内容説明	対象教職員数のうち、健康診断受診者数			
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	717	694	752
成 果（効果・予測）	実 績	694	705	— — —			
教職員の心身の健康状態を把握し、必要に応じて治療の勧めや健康指導を行うことで健康維持増進を図ることができます。		活動指標 2	名称	ストレスチェック調査票の提出者数		単位	人
			内容説明	対象者職員数のうち、調査票提出者数			
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	1,387	1,300	1,343
		課 題	実 績	971	975	— — —	
引き続き全教職員の健康状態の把握に努めていく必要があります。		活動指標 3	名称			単位	
			内容説明				
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定			
		活動指標 4	実 績			— — —	

4. 今後の方針等						
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も教職員の疾病の早期発見と予防、健康の保持が図られるよう、受検しやすい健康診断等の実施に努めます。					

事務事業名	学校災害補償事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標	こどもの広がりのある学びを育む			
	めざす成果	こどもが個性・能力にあった教育を受けている			
根拠法令	名 称				
当該事業の法令等による義務付けの有無		無			
事務事業の期間	事業開始年度 昭和33年度		事業終了（予定）年度		事業期間 設定無し

2. 事務事業の概要							
対 象		総事業費 (単位：千円)					
大和市立小中学校の学校管理下で傷病等を患った児童・生徒及び保護者。また、学校施設の欠陥により身体を害した被保険者以外の者等			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
		事業費	17,753	22,758	17,782		
		人件費	3,905	3,999	4,076		
目 的		総事業費	21,658	26,757	21,858		
災害給付金の支給により、医療費の負担軽減等を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0			
		県支出金		0			
		市債		0			
		その他		0			
		一般財源		17,782			
		合 計		17,782			
手段、手法【実施手法：直営】		3. 活動内容					
学校管理下で発生した災害について、日本スポーツ振興センターに申請し、共済給付金の支給を受けます。 また、賠償責任を負った場合に備え、学校災害賠償補償保険に加入します。		活動指標1	名称	災害共済給付申請件数		単位	件
			内容説明	日本スポーツ振興センターへの申請件数（新規分）			
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	573	547	476
成 果（効果・予測）			実 績	547	476	— — —	
保護者の医療費負担等を軽減します。		活動指標2	名称	災害共済給付金支給額		単位	円
			内容説明	日本スポーツ振興センターからの給付金支給額			
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定	6,589,280	11,834,542	8,574,376
課 題			実 績	24,534,542	9,699,376	— — —	
他制度との重複給付とならないよう、適切な給付を行う必要があります。		活動指標3	名称			単位	
			内容説明				
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定			
			実 績			— — —	
		活動指標4	名称			単位	
			内容説明				
			指標値	5年度	6年度（当該年度）	7年度	
				予 定			
			実 績			— — —	

事務事業名	健康管理協力団体支援事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標	こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果	心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称			
当該事業の法令等による義務付けの有無		無		
事務事業の期間	事業開始年度	事業終了（予定）年度	事業期間	
	昭和33年度		設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
交付先：大和市医師会学校医部会及び大和市学校保健会		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	300	300	288
	人件費	150	154	154
目 的	総事業費	450	454	442
児童生徒の健康管理を増進するための調査研究活動を支援します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金			0
	県支出金			0
手段、手法【実施手法：直営】 大和市医師会及び大和市学校保健会に補助金を交付します。	市債			0
	その他			0
	一般財源			288
	合 計			288

3. 活動内容

活動指標1	名称	研究調査活動の実施数			単位	回
	内容説明	研究調査活動の事業実施数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	67	67	67	
		実 績	67	67	――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も継続し、調査研究活動を支援します。					

事務事業名	学校医等公務災害補償事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標	こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果	こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校保健安全法		
		公立学校の学校医、学校歯科医及び学校薬剤師の公務災害補償に関する法律		
当該事業の法令等による義務付けの有無		有		
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度	事業期間
	平成14年度		令和06年度	23年

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費				(単位：千円)	
		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
	事業費	0	0	0		
	人件費	75	77	0		
目 的	総事業費	75	77	0		
大和市立小中学校の学校医等の公務上の災害に対する補償をします。	7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0		
手段、手法【実施手法：直営】		県支出金		0		
		市債		0		
		その他		0		
		一般財源		0		
		合 計		0		
学校医等の公務上の災害に対し、条例及び法の規定により認定、補償を行います。						

活動指標1	名称	学校医等の公務災害補償の支給件数			単位	件
	内容説明	学校医等の公務災害発生に対する補償件数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	0	0	0	
		実 績	0	0	――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	Ⅲ：廃止または終了
	令和7年度から事業を保健給食課内庶務事務と統合します。					

事務事業名	学校薬剤師検査室運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標	こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果	こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校保健安全法		
当該事業の法令等による義務付けの有無		有		
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度	事業期間
	昭和33年度			設定無し

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立小中学校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	406	410	358
	人件費	225	231	231
目 的	総事業費	631	641	589
大和市立小中学校の環境衛生検査を定期的に実施し、学校環境衛生の維持、改善及び向上を目指します。 手段、手法【実施手法：直営】 教育委員会の委嘱した学校薬剤師により、室内環境、給食施設等の検査を実施します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		358
		合 計		358

活動指標1	名称	市内小中学校検査実施回数			単位	回
	内容説明	学校薬剤師が行う各種検査の実施回数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	247	240	235	
		実 績	247	240	―――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	学校内の衛生環境をよりよい状態で維持し、必要に応じ改善を図るため、継続して実施していきます。					

事務事業名	児童健康管理事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標	こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果	心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要						
対 象		総事業費 (単位：千円)				
大和市立小学校の児童			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）	
		事業費	36,345	39,104	40,513	
		人件費	4,506	4,614	4,614	
目 的		総事業費	40,851	43,718	45,127	
疾病の早期発見と予防、健康の保持増進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳				
		国支出金		0		
		県支出金		0		
		市債		0		
		その他		0		
		一般財源		40,513		
		合 計		40,513		
3. 活動内容						
活動指標 1	名称	検診回数			単位	回
	内容説明	尿検査、心臓検診、結核検診実施回数×実施校				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	57	57	57	
		実 績	57	57	— — —	
成 果（効果・予測）						
・ 疾病の早期発見と予防が行えます。						
・ 必要な保健備品を購入することで、健康診断を円滑に行います。						
活動指標 2	名称	判定会・検診委員会・対策委員会開催回数			単位	回
	内容説明	腎臓病・糖尿病・結核・心臓病の各判定委員会				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	5	5	5	
		実 績	5	5	— — —	
活動指標 3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			— — —	
課 題						
保健室における健康診断等に必要の備品の老朽化が進んでおり、児童の安全な健康管理の面からも、計画的に更新する必要があります。						
活動指標 4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			— — —	

事務事業名	小学校環境検査事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標	こどもの広がりのある学びを育む			
	めざす成果	こどもが個性・能力にあった教育を受けている			
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立小学校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	2,088	2,056	2,686
	人件費	751	769	769
目 的	総事業費	2,839	2,825	3,455
飲料水、プールの水質検査及び教室の空気検査を行い、環境を適切に維持します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金			0
手段、手法【実施手法：委託】 学校環境衛生の基準に基づき、小学校の飲料水水質検査、プール水水質検査、教室の空気環境検査を行います。	県支出金			0
	市債			0
	その他			0
	一般財源			2,686
	合 計			2,686

3. 活動内容

活動指標1	名称	飲料水水質検査			単位	回
	内容説明	小学校の水質検査回数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	228	228	228	
		実 績	228	228	―――	
活動指標2	名称	プール水水質検査			単位	回
	内容説明	小学校のプール水水質検査				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	18	12	7	
		実 績	17	12	―――	
活動指標3	名称	室内環境検査			単位	回
	内容説明	小学校の室内環境検査				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	19	19	19	
		実 績	19	19	―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も学校環境検査を継続的に実施し、学校環境の維持・改善を図ります。					

事務事業名	生徒健康管理事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標	人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標	こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果	心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度 令和33年度		事業終了（予定）年度		事業期間 設定無し

2. 事務事業の概要					
対 象		総事業費（単位：千円）			
大和市立中学校の生徒			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
		事業費	20,966	21,830	26,113
		人件費	3,755	3,845	3,845
目 的		総事業費	24,721	25,675	29,958
疾病の早期発見と予防、健康の保持増進を図ります。		7年度事業費（予算額）財源内訳			
			国支出金		0
			県支出金		0
			市債		0
			その他		0
			一般財源		26,113
			合 計		26,113
手段、手法【実施手法：直営・委託】					
・学校医等による定期健康診断、尿検査、心臓病検診を実施します。 ・必要に応じ精密検査を行い、専門医師により組織された判定委員会で治療勧告等を行います。 ・保健室における健康診断、健康相談、救急措置等に必要の備品の新規購入及び更新を行います。					
成 果（効果・予測）					
・疾病の早期発見と予防が行えます。 ・必要な保健備品を購入することで、健康診断を円滑に行います。					
課 題					
保健室における健康診断等に必要の備品の老朽化が進んでおり、生徒の安全な健康管理の面からも、計画的に更新する必要があります。					

事務事業名	中学校環境検査事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果		こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要						
対 象		総事業費 (単位：千円)				
大和市立中学校			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）	
		事業費	861	897	1,334	
		人件費	751	769	769	
目 的		総事業費	1,612	1,666	2,103	
飲料水、プールの水質検査及び教室の空気検査を行い、環境を適切に維持します。		7年度事業費（予算額）財源内訳				
		国支出金			0	
手段、手法【実施手法：委託】 学校環境衛生の基準に基づき、小学校の飲料水水質検査、プール水水質検査、教室の空気環境検査を行います。		県支出金			0	
		市債			0	
		その他			0	
		一般財源			1,334	
		合 計			1,334	
3. 活動内容						
活動指標 1	名称	飲料水水質検査			単位	回
	内容説明	中学校の水質検査回数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	108	108	108	
		実 績	108	108	――	
活動指標 2	名称	プール水水質検査			単位	回
	内容説明	中学校のプール水水質検査				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	4	4	4	
		実 績	4	4	――	
活動指標 3	名称	室内環境検査			単位	回
	内容説明	中学校の空気環境検査				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	9	9	9	
		実 績	9	9	――	
活動指標 4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
課 題						
プール水の検査は、プールの授業開始から夏休みまでの短い期間において、効率的に進めていく必要があります。						

4. 今後の方針等					
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度 I：現状のまま継続
	今後も学校環境検査を継続的に実施し、学校環境の維持改善を図ります。				

事務事業名	給食共同調理場施設維持管理事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無			有		
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和48年度				設定無し

2. 事務事業の概要					
対 象		総事業費（単位：千円）			
北・中・南部学校給食共同調理場			5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
		事業費	36,167	34,427	44,527
		人件費	2,253	2,307	2,307
目 的		総事業費	38,420	36,734	46,834
学校給食の衛生面、安全性を確保するため、施設を適切に維持管理します。		7年度事業費（予算額）財源内訳			
			国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営・委託】 学校給食共同調理場の衛生管理の改善充実を図るために、各調理場の施設設備の点検を行い実態把握に努めています。また、各調理場の設備の改善補修や保守点検を計画的に実施します。			県支出金		0
			市債		0
			その他		0
			一般財源		44,527
			合 計		44,527
3. 活動内容					
活動指標1	名称	食品衛生監視票の点数			単位 点
	内容説明	保健所による食品衛生監視（食品衛生監視員による）			
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定	300	300	300
		実 績	294	299	―――
活動指標2	名称	学校給食施設衛生監視指導を受けた施設数			単位 施設
	内容説明	保健所による衛生監視施設数			
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定	3	3	3
		実 績	3	3	―――
活動指標3	名称				単位
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			―――
活動指標4	名称				単位
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			―――

4. 今後の方針等						
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も施設や設備の改善補修等を計画的に実施します。					

事務事業名	受入校施設維持管理事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができる		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和48年度				設定無し

2. 事務事業の概要						
対 象		総事業費 (単位：千円)				
北・中・南部学校給食共同調理場からの給食受入校 (小学校：11校、中学校：9校)			5年度 (決算額)	6年度 (決算額)	7年度 (予算額)	
		事業費	13,976	16,112	22,219	
		人件費	1,502	1,538	1,538	
目 的		総事業費	15,478	17,650	23,757	
学校給食の衛生面、安全性を確保するため、施設を適切に維持管理します。		7年度事業費 (予算額) 財源内訳				
		国支出金		0		
		県支出金		0		
		市債		0		
		その他		0		
		一般財源		22,219		
		合 計		22,219		
3. 活動内容						
活動指標1	名称	エレベーターの保守点検回数			単位	回
	内容説明	受入校各校へのエレベーター保守点検回数				
	指標値		5年度	6年度 (当該年度)	7年度	
		予 定	332	332	332	
		実 績	332	332	――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度 (当該年度)	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度 (当該年度)	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度 (当該年度)	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
課 題						
施設や設備の老朽化に伴い、点検結果等を踏まえ、計画的に改善補修等を行う必要があります。						

4. 今後の方針等					
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度 I：現状のまま継続
	今後も施設や設備の改善補修等を計画的に実施します。				

事務事業名	単独調理校施設維持管理事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校教育法				
		学校給食法				
		学校保健安全法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	昭和33年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
北大和小・林間小・大和小・草柳小・深見小・桜丘小・渋谷小・西鶴間小学校の給食関係施設		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	27,577	29,433	37,573
	人件費	3,004	3,076	3,076
目 的	総事業費	30,581	32,509	40,649
学校給食の衛生面、安全性を確保するため、施設を適切に維持管理します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金			0
手段、手法【実施手法：直営・委託】 ・各単独調理校の学校給食施設の衛生管理の改善充実を図るために、施設設備の点検を行い実態把握に努めます。 ・設備及び調理機器の改善補修を計画的に実施します。	県支出金			0
	市債			0
	その他			0
	一般財源			37,573
	合 計			37,573

3. 活動内容

活動指標1	名称	食品衛生監視票の点数			単位	点
	内容説明	保健所による食品衛生監視（食品衛生監視員による）				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	800	800	800	
		実 績	769	786	―――	
活動指標2	名称	学校給食施設衛生監視指導を受けた施設数			単位	施設
	内容説明	保健所による衛生監視施設数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	8	8	8	
		実 績	8	8	―――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も施設や設備の改善補修等を計画的に実施する必要があります。					

事務事業名	給食費管理事務			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校教育法				
		学校給食法				
		学校保健安全法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	平成06年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立小中学校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	9,140	9,835	11,129
	人件費	10,063	10,305	4,153
目 的	総事業費	19,203	20,140	15,282
給食費の適正な納付と管理を図るため、各小中学校に1名ずつ学校給食事務補助員を配置します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金		0	
手段、手法【実施手法：直営】 毎月の給食費徴収に伴う事務的書類の整理、及び給食費未納世帯に対する定期的な督促を補佐します。	県支出金		0	
	市債		0	
	その他		0	
	一般財源		11,129	
	合 計		11,129	

3. 活動内容

活動指標1	名称	給食費の徴収状況（受入校分）			単位	%
	内容説明	給食費1年間の収入済額÷調定額				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	100	100	100	
		実 績	99.7	99.77	――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			――	

課 題

・給食費の未納・滞納状況について、100%の徴収率は達成されていません。引き続き、未納発生から1年以内の徴収を目標に、給食費の納入について更に保護者に働きかけていく必要があります。

・給食費の公会計化について、準備を進めていく必要があります。

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	II：見直しのうえで継続	6年度	II：見直しのうえで継続
	給食費の未納・滞納対策を講じながら、引き続き給食費の適正管理を行います。 給食費の公会計化に向けて、検討・準備を進めます。					

事務事業名	学校給食管理運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校教育法				
		学校給食法				
		学校保健安全法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	昭和33年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費 (単位：千円)			
大和市立小中学校の児童生徒及び教職員		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	209,506	168,151	220,291
	人件費	8,862	9,074	7,536
目 的	総事業費	218,368	177,225	227,827
安全で良質な学校給食を提供するほか、衛生管理の徹底を図ります。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		214,263
手段、手法【実施手法：直営】		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		6,028
		合 計		220,291
	・食材の食品衛生検査及び月2回職員の細菌検査を実施します。			
・学校給食をよりよくしていくために、大和市学校給食				

3. 活動内容

活動指標1	名称	衛生検査の実施回数		単位	回
	内容説明	栄養士による調理場・単独校・受入校の衛生検査の実施			
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定	16	16	16
		実 績	16	16	――
活動指標2	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標3	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――
活動指標4	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度
		予 定			
		実 績			――

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	5年度	Ⅱ：見直しのうえで継続	6年度	Ⅱ：見直しのうえで継続
	・物価高騰の影響を受けても安定した学校給食の提供を図るため、食材料費の一部を補助します。また、給食費の適正な価格について検討します。 ・給食の献立内容について、物価高騰に対応しつつ栄養価がより充実した献立作成を検討していきます。 ・今後も安全で良質な学校給食の充実を図っていきます。					

事務事業名	給食用消耗品購入事務（学校配当）			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち			
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む			
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている			
根拠法令	名 称	学校教育法				
		学校給食法				
		学校保健安全法				
当該事業の法令等による義務付けの有無		有				
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間	
	昭和33年度				設定無し	

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立小中学校		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	8,877	8,664	8,693
	人件費	75	77	77
目 的	総事業費	8,952	8,741	8,770
安全で良質な学校給食を提供するために、各学校で使用する衛生管理及び給食業務に必要な物品の購入費用を各学校に配当し、物品を購入します。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		0
手段、手法【実施手法：直営】 各学校ごとに使用する衛生管理及び給食業務に必要な物品を購入します。		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		8,693
		合 計		8,693

3. 活動内容

	活動指標 1	名称	学校配当を予算配分している学校数			単位	校	
		内容説明	単独調理校及び受入校全28校に予算配分しています。					
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度	
			予 定	28	28	28		
			実 績	28	28	――		
成 果（効果・予測）								
より安全な給食提供が行えます。								
	活動指標 2	名称					単位	
		内容説明						
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度	
			予 定					
			実 績			――		
課 題	活動指標 3	名称					単位	
		内容説明						
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度	
			予 定					
			実 績			――		
	活動指標 4	名称					単位	
		内容説明						
		指標値	5年度		6年度（当該年度）		7年度	
			予 定					
			実 績			――		

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も各学校と連絡を取り合い必要な消耗品を的確に把握し、適切な執行に努めます。					

事務事業名	受入校運営事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの豊かな心・健やかな体を育む		
	めざす成果		心身ともに健康に学校生活を送ることができている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校給食法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和48年度				設定無し

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
学校給食共同調理場からの受入校の児童生徒及び教職員		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	485	1,028	1,253
	人件費	901	923	923
目 的	総事業費	1,386	1,951	2,176
受入校が給食業務を円滑に実施できるように、適切な運営管理の推進を図ります。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金		0	
手段、手法【実施手法：直営・委託】 各学校給食共同調理場で調理された給食を、衛生管理が行き届いた状態で、児童生徒に提供します。	県支出金		0	
	市債		0	
	その他		0	
	一般財源		1,253	
	合 計		1,253	

3. 活動内容

活動指標1	名称	配膳室の洗浄日数			単位	日
	内容説明	各受入校の配膳室内の洗浄				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	191	191	191	
		実 績	191	191	―――	
活動指標2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	
活動指標4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			―――	

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	今後も給食業務を円滑に実施できるよう、適切な運営に努めます。					

事務事業名	小学校医療費等就学援助事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間					
総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果		こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要						
対 象	総事業費 (単位：千円)					
大和市立小学校に通う児童の保護者で、限度額以下の所得者		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）		
	事業費	1,902	1,646	1,761		
	人件費	2,629	2,692	2,692		
目 的	総事業費	4,531	4,338	4,453		
経済的理由により、小学校への就学に係る経費の支出が難しい家庭に対し必要な援助を行います。	7年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		48		
		県支出金		0		
		市債		0		
		その他		0		
		一般財源		1,713		
		合 計		1,761		
3. 活動内容						
活動指標 1	名称	就学援助の認定・支給件数			単位	件
	内容説明	就学援助対象として認定し、就学援助費を支給した件数				
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定	2,300	1,904	1,790	
		実 績	1,904	1,790	－ － －	
活動指標 2	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			－ － －	
活動指標 3	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			－ － －	
活動指標 4	名称				単位	
	内容説明					
	指標値		5年度	6年度（当該年度）	7年度	
		予 定				
		実 績			－ － －	
課 題						
今後も児童が安心して学校生活を送れるよう、申請や請求に対して適正かつ迅速に対応する必要があります。						

4. 今後の方針等						
今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	引き続き医療費等の支払事務を適正かつ迅速に行います。					

事務事業名	中学校医療費等就学援助事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	教育部	保健給食課	保健給食係	山川 良児

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標		人の健康・未来に向かうこどもの学びと歩みを支えるまち		
	個別目標		こどもの広がりのある学びを育む		
	めざす成果		こどもが個性・能力にあった教育を受けている		
根拠法令	名 称	学校教育法			
		学校保健安全法			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有			
事務事業の期間	事業開始年度		事業終了（予定）年度		事業期間
	昭和33年度				設定無し

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費（単位：千円）			
大和市立中学校に通う生徒の保護者で、限度額以下の所得者		5年度（決算額）	6年度（決算額）	7年度（予算額）
	事業費	1,540	991	1,520
	人件費	1,878	1,923	1,923
目 的	総事業費	3,418	2,914	3,443
経済的理由により、中学校への就学に係る経費の支出が難しい家庭に対し必要な援助を行います。	7年度事業費（予算額）財源内訳			
		国支出金		30
		県支出金		0
		市債		0
		その他		0
		一般財源		1,490
		合 計		1,520

3. 活動内容

れる生徒について、保護者の申請によりめがね券を交付し、検眼料及びめがね購入費を補助します。	活動指標1	名称	就学援助の認定・支給件数			単位	件
		内容説明	就学援助対象として認定し、就学援助費を支給した件数				
		指標値	5年度	6年度	7年度		
			予 定	1,100	957	963	
成 果（効果・予測）		実 績	957	963	— — —		
生徒が安心して学校生活を送れます。	活動指標2	名称				単位	
		内容説明					
		指標値	5年度	6年度	7年度		
			予 定				
課 題	活動指標3	名称				単位	
		内容説明					
		指標値	5年度	6年度	7年度		
			予 定				
今後も生徒が安心して学校生活を送れるよう、申請や請求に対して適正かつ迅速に対応する必要があります。	活動指標4	名称				単位	
		内容説明					
		指標値	5年度	6年度	7年度		
			予 定				
		実 績			— — —		

4. 今後の方針等

今後の方針等	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続	6年度	I：現状のまま継続
	引き続き医療費等の支払事務を適正かつ迅速に行います。					