

令和5年度 事務事業評価表

47477  
一般会計

事務事業名	マーケティング事業			
事務事業担当	部名	課名	担当名	責任者
	市長室	マーケティング課	マーケティング係	藤井 裕介

1. 位置づけ・事務事業の期間				
総合計画体系	基本目標	健康な行政経営・分かりやすい行政経営		
	個別目標	相互理解に基づく行政経営		
	めざす成果			
根拠法令	名称			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有		
事務事業の期間	事業開始年度	事業終了（予定）年度	事業期間	
	令和05年度		設定無し	

2. 事務事業の概要						
対象	総事業費 (単位：千円)					
市民		4年度（決算額）	5年度（決算額）	6年度（予算額）		
	事業費	0	767	8,155		
	人件費	0	10,890	21,779		
目的	総事業費	0	11,657	29,934		
各種調査等を通じて市民ニーズを把握することなどにより、市民を中心とした持続可能な市政運営の実現につなげます。	6年度事業費（予算額）財源内訳					
		国支出金		0		
手段、手法【実施手法：直営】 調査内容や対象によって様々な手法を柔軟に取り入れながら、マーケティングリサーチを実施します。		県支出金		0		
		市債		0		
		その他		4,000		
		一般財源		4,155		
		合計		8,155		
3. 活動内容						
成果（効果・予測） 意識調査やデジタルマーケティングツールによって市民ニーズの把握と分析を行うことで、事業等の必要性・有用性の判断や評価につなげることができます。	活動指標1	名称	収集した意識調査のサンプル数	単位	回	
		内容説明	郵送調査・やまとeモニター			
		指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
			予定	4	4	7
		実績	4	6	---	
課題 各種調査を通じて得た市民ニーズ等のデータを有効活用できるよう、分析ノウハウを高め、職員への理解浸透を進める必要があります。	活動指標2	名称	庁内検討連絡会の開催数	単位	回	
		内容説明	リサーチ・データ利活用の検討			
		指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
			予定	0	0	12
		実績	0	5	---	
	活動指標3	名称		単位		
		内容説明				
		指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
			予定			
		実績			---	
	活動指標4	名称		単位		
		内容説明				
		指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
			予定			
		実績			---	

4. 今後の方針等						
今後の方針等	3年度	—	4年度	—	5年度	Ⅱ：見直しのうえで継続
	市民ニーズを的確に把握するため、意識調査に関するスキームを確立し、体系的な取組を推進していくとともに、各種調査を通じて得られた結果を政策部門へ速やかに提供し、効果的かつ効率的な施策等への反映を目指します。					

令和5年度 事務事業評価表

47937  
一般会計

事務事業名	広聴活動事業			
事務事業担当	部 名	課 名	担当名	責任者
	市長室	マーケティング課	広聴係	藤井 裕介

1. 位置づけ・事務事業の期間

総合計画体系	基本目標	健康な行政経営・分かりやすい行政経営		
	個別目標	相互理解に基づく行政経営		
	めざす成果			
根拠法令	名 称			
当該事業の法令等による義務付けの有無		有		
事務事業の期間	事業開始年度	事業終了（予定）年度		事業期間
	平成22年度			設定無し

2. 事務事業の概要

対 象	総事業費	(単位：千円)		
市民及び各種団体		4年度（決算額）	5年度（決算額）	6年度（予算額）
	事業費	145	216	199
	人件費	29,788	25,534	24,298
目 的	総事業費	29,933	25,750	24,497
市民や各種団体等からの市政に関する意見を広く聴き、今後の市政及びまちづくりに反映します。	6年度事業費（予算額）財源内訳			
	国支出金	0		
	県支出金	0		
	市債	0		
	その他	0		
	一般財源	199		
手段、手法【実施手法：直営】	合 計	199		
・市長が市民の集まる場所に赴き、市長が直接市民からの提案等を聴取します。				
・市内で活動する団体等を募集し、現場体験を行った後、提案等を直接伺います。				
・「市長への手紙」で寄せられた提案等に対しては、内容に即して迅速に回答や対応をします。				

3. 活動内容

活動指標 1	名称	市長への手紙受付件数			単位	件
	内容説明	市長への手紙を受け付けた件数				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度	
		予 定	440	470	510	
		実 績	472	570	---	
活動指標 2	名称	わたしのちょこっと提案受付件数			単位	件
	内容説明	わたしのちょこっと提案を受付件数				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度	
		予 定	0	800	1,000	
		実 績	0	1,614	---	
活動指標 3	名称	陳情・要望受付件数			単位	件
	内容説明	陳情・要望を受け付けた件数				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度	
		予 定	40	40	45	
		実 績	47	53	---	
活動指標 4	名称	現地現場広聴活動			単位	回
	内容説明	現地現場広聴活動の実施回数				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度	
		予 定	0	0	40	
		実 績	0	39	---	
課 題	・市政に対して提案や意見などをしない、サイレントマジョリティと呼ばれる市民の声をより多く、どのように引き出していくかが課題です。 ・広聴活動に寄せられた提案や意見がどのように市政に反映されたのかなど、課内で連携して分析していく必要があります。					

4. 今後の方針等

今後の方針等	3年度	I：現状のまま継続	4年度	I：現状のまま継続	5年度	I：現状のまま継続
	サイレントマジョリティを含む多くの市民の意見を広く聴取できるよう、さまざまな広聴事業を引き続き実施するとともに、聴取した意見の概要や対応状況等について市民に情報提供していきます。					

令和5年度 事務事業評価表

47938  
一般会計

事務事業名	調査事務			
事務事業担当	部名	課名	担当名	責任者
	市長室	マーケティング課	マーケティング係	藤井 裕介

1. 位置づけ・事務事業の期間				
総合計画体系	基本目標	健康な行政経営・即応性の高い行政経営		
	個別目標	機能的な組織・態勢づくり		
	めざす成果			
根拠法令	名称			
当該事業の法令等による義務付けの有無		無		
事務事業の期間	事業開始年度	事業終了（予定）年度		事業期間
	平成21年度			設定無し

2. 事務事業の概要				
対象	総事業費 (単位：千円)			
市長、副市長		4年度（決算額）	5年度（決算額）	6年度（予算額）
	事業費	28	72	374
	人件費	0	4,206	1,878
目的	総事業費	28	4,278	2,252
市長及び副市長の円滑な活動を補佐します。	6年度事業費（予算額）財源内訳			
手段、手法【実施手法：直営】 市長または副市長の指示により政策先進事例等の調査を行います。	国支出金	0		
	県支出金	0		
	市債	0		
	その他	0		
	一般財源	374		
	合計	374		

3. 活動内容					
活動指標1	名称	特命調査件数		単位	件
	内容説明	市長及び副市長から特命を受けた調査の件数			
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
		予定	3	3	3
実績	3	4	---		
成果（効果・予測）	・市長、副市長に、円滑な政策判断のための執務環境を提供します。				
活動指標2	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
		予定			
実績			---		
活動指標3	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
		予定			
実績			---		
活動指標4	名称			単位	
	内容説明				
	指標値		4年度	5年度（当該年度）	6年度
		予定			
実績			---		
課題	先進事例を本市市政にフィードバックするためには政策担当部との調整が必要です。				

4. 今後の方針等						
今後の方針等	3年度	I：現状のまま継続	4年度	I：現状のまま継続	5年度	II：見直しのうえで継続
	政策課題等の解消に向け、調査を効果的に進められる手法や体制を調査研究し、取組の充実を図っていきます。					