

本人確認書類（写）添付台紙

申請者（保護者） 氏名		申請児童 氏名	
----------------	--	------------	--

- ・郵送で申し込みをされる場合は、本紙に申請者（保護者）の個人番号確認と本人確認のための書類の写しの添付が必要です。
- ・以下のA～Cのいずれかのパターンに該当する確認書類の写しを点線部分に貼り付けして、申込書類一式と同封のうえ、郵送してください。
- ・申請者（保護者）の本人確認ができない場合は、いかなる理由があっても申し込みの受付はできません。

Aパターン：マイナンバーカード（個人番号カード）をお持ちの方

- ・マイナンバーカードの表面と裏面の写しを貼ってください。

（マイナンバーカードの表面の写し）



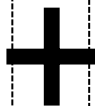
（マイナンバーカードの裏面の写し）

Bパターン：通知カードをお持ちの方

- ・通知カード表面の写し（ただし裏面に転居先の記載がある場合は両面）と本人確認書類の写しを貼ってください。

（通知カードの表面の写し）

※通知カードの裏面に転居先等の記載がある場合は、
裏面の写しもこの台紙に貼り付けてください



（本人確認書類の写し）

- 運転免許証 ●パスポート
- 身体障害者手帳 ●在留カード など

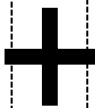
※写真付きのものは1点、写真付きでないものは2点を貼付してください
※顔写真、氏名、生年月日、住所が確認できるようコピーしてください
（全て最新の情報が確認できる部分を添付してください）
※具体的な本人確認書類の種類を確認したい場合は裏面をご確認ください

Cパターン：マイナンバーカードも通知カードもお持ちでない方

- ・個人番号が記載された住民票の写しと本人確認書類の写しを貼ってください。

（個人番号が記載された住民票の写し）

※台紙の裏面への貼り付けも可能です



（本人確認書類の写し）

- 運転免許証 ●パスポート
- 身体障害者手帳 ●在留カード など

※写真付きのものは1点、写真付きでないものは2点を貼付してください
※顔写真、氏名、生年月日、住所が確認できるようコピーしてください
（全て最新の情報が確認できる部分を添付してください）
※具体的な本人確認書類の種類を確認したい場合は裏面をご確認ください

※台紙の表面に貼りきれない大きな書類の写しを提出する場合は、この台紙の裏面部分に貼り付けできます。

本人確認書類種別表

- ・ 本人確認書類の種別については以下の表をご参照ください。
 なお、準備にあたり**まずは 甲種 書類のご用意を検討ください。**
 甲種に該当する書類が無い場合は、乙種の書類のうちから2種類をご用意ください。
 ※甲種・乙種いずれの本人確認書類についても、申請時点で有効期間内のものに限りします。

本人確認に用いる書類： 甲種 (下記①～⑩のうち、 いずれか1つ の書類の写しが必要です)	
番号	書類名
①	マイナンバーカード
②	運転免許証
③	運転経歴証明書
④	旅券
⑤	身体障害者手帳
⑥	精神障害者保健福祉手帳（顔写真付き）
⑦	療育手帳
⑧	在留カード
⑨	特別永住者証明書（顔写真付き）

※①～⑩いずれの書類についても**顔写真、氏名、生年月日、住所**が確認できるようコピーしてください。（全て最新の情報が確認できる部分を添付してください）

本人確認に用いる書類： 乙種 (以下㉑～㉒のうち、 2つ の書類の写しが必要です)	
番号	書類名
㉑	各種健康保険の資格確認書
㉒	介護保険被保険者証
㉓	健康保険日雇特例被保険者手帳
㉔	国民年金手帳
㉕	基礎年金番号通知書
㉖	児童扶養手当証書

※㉑～㉒いずれの書類についても**氏名、生年月日、住所**が確認できるようコピーしてください。（全て最新の情報が確認できる部分を添付してください）